

Publicar la información a que se refiere la Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a la Entidades Federativas

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones

1 DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa)	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa)	
Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad	
1.4 administrativa a la que pertenece:	
Nombre:	Unidad administrativa:
1.5 Objetivo general de la evaluación:	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios, Entrevistas, Formatos, Otros, Especifique:	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

2 PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:	
Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo	
2.2 con los temas del programa, estrategia o instituciones.	
ESTE FORMATO NO APLICA	
2.2.4 Amenazas:	

3 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACION	
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:	
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

4 DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA	
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:	
4.2 Cargo:	
4.3 Institución a la que pertenece:	
4.4 Principales colaboradores:	
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:	
4.6 Teléfono (con clave lada):	

5 IDENTIFICACION DEL (LOS) PROGRAMAS (S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluados (s):	

5.2 Siglas:	
5.3 Ente público coordinador del (los) programas(s)	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el (los) programa(s): Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el (los) programa(s): Federal__ Estatal__ Local__	
5.6 Mombre de la (s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre(s) de las unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):	
Nombre de lo (s) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo del (los) programa(s) (nombre 5.6.2 completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre	Unidad administrativa

6 DATOS DE CONTRATACION DE LA EVALUACION	
6.1 Tipo de contratación:	
Adjudicación Directa__ 6.1.3 Licitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__ 6.1.4 Licitación 6.1.1 Pública Internacional__ 6.1.5 Otro:__	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	
6.3 Costo total de la evaluación: \$	
6.4 Fuente de Financiamiento:	

7 DIFUSION DE LA EVALUACION	
7.1 Difusión en internet de la evaluación:	
7.2 Difusión en internet del formato:	