



Boletín Oficial



Gobierno del
Estado de Sonora

Tomo CCII • Hermosillo, Sonora • Número 53 Secc. XI • Lunes 31 de Diciembre del 2018

Directorio

Gobernadora
Constitucional
del Estado de Sonora
**Lic. Claudia A.
Pavlovich Arellano**

Secretario de
Gobierno
**Lic. Miguel E.
Pompa Corella**

Subsecretario de
Servicios de Gobierno
**Lic. Gustavo de
Unanue Galla**

Director General del
Boletín Oficial y
Archivo del Estado
Lic. Raúl Rentería Villa



Contenido

MUNICIPAL • Presupuesto de Egresos para el Ejercicio
Fiscal 2019 de los municipios de Caborca, Cucurpe y Cumpas.

Gobierno del Estado de Sonora

Carmendia 157, entre Serdán y
Elias Calles, Colonia Centro,
Hermosillo, Sonora
Tels: (662) 217 4596, 217 0556,
212 6751 y 213 1286
boletinoficial.sonora.gob.mx

La autenticidad de éste documento se puede verificar en
[www.boletinoficial.sonora.gob.mx/boletin/publicaciones/
validacion.html](http://www.boletinoficial.sonora.gob.mx/boletin/publicaciones/validacion.html) CÓDIGO: 2018CCII53XI-31122018-5BCD9E934





| | |
|-------------------|-------|
| DEPENDENCIA: | _____ |
| SECCIÓN: | _____ |
| NÚMERO DE OFICIO: | _____ |
| EXPEDIENTE: | _____ |

ASUNTO:

ACUERDO NO. 86 DE APROBACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO: CABORCA, SONORA
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019**

ÚNICO.- Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Caborca, Sonora para el Ejercicio Fiscal 2019, para quedar como sigue:

**TÍTULO PRIMERO
DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL
MUNICIPIO: CABORCA, SONORA.**

**CAPÍTULO I
Disposiciones Generales**

Artículo 1º.- El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal con base a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestal que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso c) y 142 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública, Ley de Deuda Pública para el Estado de Sonora y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2018 – 2021, tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio de Caborca, Sonora, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos, corresponde a la Tesorería y a la Contraloría Municipal de Caborca, Sonora, en el ámbito de sus

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CABORCA, SONORA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

Handwritten signatures and initials are present throughout the document, including several large ones on the left and right margins, and smaller ones at the bottom.



| | |
|-------------------|-------|
| DEPENDENCIA: | _____ |
| SECCIÓN: | _____ |
| NÚMERO DE OFICIO: | _____ |
| EXPEDIENTE: | _____ |

ASUNTO:

atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2º.- Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

Adquisiciones públicas: toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Ayuntamiento: constituye la autoridad máxima en el municipio, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado. Como cuerpo colegiado, tiene carácter deliberante, decisorio, y representante del Municipio. Esta disposición se establece sin excluir formas de participación directa de los ciudadanos en los procesos de decisión permitidos por la ley.

Clasificación Administrativa: Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.

Clasificación Económica: Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

Clasificación Funcional del Gasto: Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



| | |
|-------------------|-------|
| DEPENDENCIA: | _____ |
| SECCIÓN: | _____ |
| NÚMERO DE OFICIO: | _____ |
| EXPEDIENTE: | _____ |

ASUNTO:

Clasificador por Objeto del Gasto: reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.

Clasificación por Tipo de Gasto: Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.

Clasificación Programática: Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

Deuda Pública: Las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, que resulten de operaciones de endeudamiento sobre el crédito público de las entidades.

Deuda Pública Municipal: La que contraigan los Municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.

Obras Públicas: los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.

Presidencia Municipal: es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.

Presupuesto de Egresos Municipal: será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CÍTESE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.



| |
|-------------------------|
| DEPENDENCIA: _____ |
| _____ |
| SECCIÓN: _____ |
| NÚMERO DE OFICIO: _____ |
| EXPEDIENTE: _____ |

ASUNTO:

Regidores: son los miembros del Ayuntamiento encargados de gobernar y administrar, como cuerpo colegiado, al municipio.

Servicio público: aquella actividad de la administración pública municipal, –central, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.

Síndico: es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.

Subsidios y Subvenciones: Asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

Trabajadores de Confianza: todos aquellos que realicen funciones de dirección, vigilancia, inspección, fiscalización, cuando tengan el carácter general dentro de las entidades mencionadas, o bien que por el manejo de fondos, valores o datos de estricta confidencialidad, deban tener tal carácter.

Trabajadores de Base: serán los no incluidos en el párrafo anterior, serán inamovibles, de nacionalidad mexicana y sólo podrán ser sustituidos por extranjeros cuando no existan mexicanos que puedan desarrollar el servicio respectivo.

Remuneración: toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.

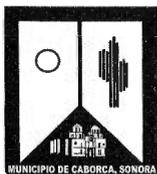
Artículo 3º.- En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el Patrimonio Municipal, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal de Caborca, Sonora, tal como lo establece la Ley de Gobierno

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGIOLO SUPERIOR DERECHO.

[Handwritten signatures and notes on the left margin]

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

[Handwritten signature at the bottom center]



| |
|-------------------------|
| DEPENDENCIA: _____ |
| SECCIÓN: _____ |
| NÚMERO DE OFICIO: _____ |
| EXPEDIENTE: _____ |

ASUNTO:

y Administración Municipal en el Título Séptimo, Capítulo I de los artículos 176, 177 y 178.

Artículo 4º.- El ejercicio del presupuesto municipal, se administrará con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el presupuesto de egresos al Presidente Municipal, Regidores y Síndicos y a los integrantes de los Consejos Municipales.
- II. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al Presupuesto les deban corresponder.
- III. El presupuesto se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- IV. La programación del gasto público municipal se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el ayuntamiento.
- V. Los programas operativos institucionales se referirán a las prioridades del desarrollo integral del municipio fijadas en el programa general de gobierno y en el plan municipal de desarrollo.
- VI. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el presupuesto de egresos autorizado y deberá ajustarse al monto asignado a los programas correspondientes.
- VII. En lo referente a gastos de difusión, promoción y publicidad, las erogaciones no podrán exceder del 3% de los ingresos presupuestales totales.
- VIII. La Tesorería Municipal efectuará los pagos con cargo al presupuesto de egresos del municipio, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos.
- IX. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado.

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



| |
|-------------------------|
| DEPENDENCIA: _____ |
| SECCIÓN: _____ |
| NÚMERO DE OFICIO: _____ |
| EXPEDIENTE: _____ |

ASUNTO:

- X. No se podrán distraer los recursos municipales a fines distintos de los señalados por las leyes y por el presupuesto de egresos aprobado.
- XI. Los subejercicios presupuestales, excedentes, ahorros, economías o ingresos extraordinarios se aplicarán preferentemente para cubrir pasivos municipales o mantenerse en caja.
- XII. El presupuesto de egresos municipal deberá de ser publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado y en su respectiva página de internet una vez que haya sido aprobado.

Artículo 5° .- La información que en términos del presente documento deberá remitirse al Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora y deberá cumplir con lo siguiente:

1. Aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2019, el ayuntamiento, deberá remitir original del Acuerdo del mismo al Boletín Oficial del Gobierno del Estado para efectos de seguimiento y revisión de la cuenta pública.
2. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en la clasificación homologada a las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 6° .- La Tesorería Municipal de Caborca, garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

El presente Presupuesto de Egresos Municipal 2019, deberán ser difundidos en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Sonora.

CAPÍTULO II
De las Erogaciones

Artículo 7° .- El Presupuesto de Egresos del Municipio de Caborca, que regirá durante el ejercicio fiscal de 2019, asciende a la cantidad de **501 millones 305 mil 929 pesos**,

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



DEPENDENCIA: _____
SECCIÓN: _____
NÚMERO DE OFICIO: _____
EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

que comprende los recursos destinados a las dependencias, comisarías y delegaciones de la Administración Pública Municipal.

Artículo 8° .- Si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función a la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes.

Artículo 9° .- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación por tipo de gasto se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO (CTG)

| CTG | Presupuesto Aprobado |
|---|----------------------|
| 1 Gasto Corriente | 358.999.950 |
| 2 Gasto de Capital | 98.259.333 |
| 3 Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | 44.046.646 |
| Total | 501.305.929 |

Artículo 10° .- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación económica se distribuye de la siguiente manera:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (CE)

| CE | Presupuesto Aprobado |
|---|----------------------|
| 2 GASTOS | |
| 2.1 GASTOS CORRIENTES | 358.999.950 |
| 2.1.1 Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales | |
| 2.1.1.1 Remuneraciones | 143.467.603 |
| 2.1.1.2 Compra de bienes y servicios | 181.213.608 |
| 2.1.1.3 Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | |
| 2.1.1.4 Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo) | |
| 2.1.1.5 Estimaciones por Deterioro de Inventarios | |
| 2.1.1.6 Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales | |
| 2.1.2 Prestaciones de la Seguridad Social | 34.318.739 |
| 2.1.3 Gastos de la propiedad | |
| 2.1.3.1 Intereses | |
| 2.1.3.2 Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | |
| 2.1.4 Subsidios y Subvenciones a Empresas | |
| 2.1.5 Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados | |
| 2.1.6 Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas | |
| 2.1.7 Participaciones | |
| 2.1.8 Provisiones y Otras Estimaciones | |
| 2.2 GASTOS DE CAPITAL | 98.259.333 |
| 2.2.1 Construcciones en Proceso | 96.657.445 |
| 2.2.2 Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) | 1.601.888 |
| 2.2.3 Incremento de existencias | |
| 2.2.4 Objetos de valor | |
| 2.2.5 Activos no producidos | |
| 2.2.6 Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados | |
| 2.2.7 Inversiones financieras realizadas con fines de política económica | |
| TOTAL DEL GASTO | 457.259.283 |
| 3. FINANCIAMIENTO | |
| 3.2 APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | |
| 3.2.1 Incremento de activos financieros | 44.046.646 |
| 3.2.2 Disminución de pasivos | 44.046.646 |
| 3.2.3 Disminución de Patrimonio | 8 |
| TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS | 44.046.646 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

Handwritten signatures and initials on the right side of the table, including a large signature at the top right and several smaller ones below.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

Artículo 11° .- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 con base a la clasificación por objeto del gasto en el tercer nivel de desagregación (partida genérica), se distribuye de la siguiente manera:

| COG (partida genérica) | Presupuesto Aprobado |
|--|----------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 177.786.342 |
| 1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | 66.685.974 |
| 111 Dietas | 3.222.297 |
| 113 Sueldos base al personal permanente | 63.463.677 |
| 1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | 3.080.306 |
| 121 Honorarios asimilables a salarios | 600.000 |
| 122 Sueldos base al personal eventual | 2.480.306 |
| 1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | 25.450.412 |
| 131 Primas por años de servicios efectivos prestados | 7.462.532 |
| 132 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año | 16.538.158 |
| 133 Horas extraordinarias | 795.986 |
| 134 Compensaciones | 653.736 |
| 137 Honorarios especiales | 0 |
| 1400 SEGURIDAD SOCIAL | 34.318.739 |
| 141 Aportaciones de seguridad social | 15.904.182 |
| 142 Aportaciones a fondos de vivienda | 5.393.302 |
| 143 Aportaciones al sistema para el retiro | 13.021.255 |
| 1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | 37.917.911 |
| 152 Indemnizaciones | 8.797.184 |
| 154 Prestaciones contractuales | 8.900.258 |
| 159 Otras prestaciones sociales y económicas | 20.220.469 |
| 1700 PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS | 10.333.000 |
| 171 Estímulos | 10.333.000 |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 31.549.789 |
| 2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | 1.617.065 |
| 211 Materiales, útiles y equipos menores de oficina | 770.408 |
| 212 Materiales y útiles de impresión y reproducción | 561.601 |
| 214 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información | 12.000 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|---|------------|
| 216 Material de limpieza | 223.056 |
| 218 Materiales para el registro e identificación de bienes y personas | 50.000 |
| 2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS | 783.980 |
| 221 Productos alimenticios para personas | 750.880 |
| 222 Productos alimenticios para animales | 32.100 |
| 223 Utensilios para el servicio de alimentación | 1.000 |
| 2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | 6.042.402 |
| 241 Productos minerales no metálicos | 28.800 |
| 243-Cal, yeso y productos de yeso | 719 |
| 245 Vidrio y productos de vidrio | 2.876 |
| 246 Material eléctrico y electrónico | 5.905.399 |
| 247 Artículos metálicos para la construcción | 63.788 |
| 249 Otros materiales y artículos de construcción y reparación | 40.840 |
| 2500 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO | 208.360 |
| 252 Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos | 15.060 |
| 253 Medicinas y productos farmacéuticos | 76.400 |
| 254 Materiales, accesorios y suministros médicos | 85.400 |
| 256 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | 31.500 |
| 2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | 19.213.085 |
| 261 Combustibles, lubricantes y aditivos | 19.213.085 |
| 2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | 1.084.639 |
| 271 Vestuario y uniformes | 968.815 |
| 272 Prendas de seguridad y protección personal | 115.824 |
| 2800 MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD | 300.000 |
| 282 Materiales de seguridad pública | 300.000 |
| 2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | 2.300.258 |
| 291 Herramientas menores | 193.708 |
| 292 Refacciones y accesorios menores de edificios | 7.000 |
| 293 Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 500 |
| 294 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información | 47.890 |
| 296 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | 748.080 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|--|-------------------|
| 298 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos | 1.303.080 |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | 50.127.926 |
| 3100 SERVICIOS BASICOS | 22.831.188 |
| 311 Energía eléctrica | 22.256.500 |
| 312 gas | 16.080 |
| 314 Telefonía tradicional | 552.116 |
| 315 Telefonía celular | 0 |
| 317 Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información | 6492 |
| 3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | 4.413.341 |
| 322 Arrendamiento de edificios | 336.000 |
| 323 Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 1.087.446 |
| 325 Arrendamiento de equipo de transporte | 467.800 |
| 326 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas | 2.522.095 |
| 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | 4.063.700 |
| 331 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados | 318.000 |
| 333 Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información | 3.126.300 |
| 334 Servicios de capacitación | 287.200 |
| 336 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | 332.200 |
| 338 Servicios de vigilancia | |
| 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | 1.551.017 |
| 341 Servicios financieros y bancarios | 1.200.000 |
| 343 Servicio de recaudación, traslado y custodia de valores | 0 |
| 344 Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas | 295.500 |
| 347 Fletes y maniobras | 55.517 |
| 3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | 5.376.614 |
| 351 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 1.565.137 |
| 352 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 106.797 |
| 353 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información | 9.500 |
| 355 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | 1.901.712 |
| 357 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta | 1.748.028 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

11



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|---|-------------------|
| 358 servicio de limpieza y manejo de desechos | 19.840 |
| 359 Servicios de jardinería y fumigación | 25.600 |
| 3600 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD | 1.668.552 |
| 361 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales | 1.668.552 |
| 369 Otros servicios de información | |
| 3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | 889.008 |
| 375 Viáticos en el país | 880.524 |
| 379 Otros servicios de traslado y hospedaje | 8.484 |
| 3800 SERVICIOS OFICIALES | 3.099.080 |
| 382 Gastos de orden social y cultural | 3.099.080 |
| 3900 OTROS SERVICIOS GENERALES | 6.235.426 |
| 392 Impuestos y derechos | 427.000 |
| 394 sentencias y resoluciones judiciales | 102.000 |
| 395 Penas, multas, accesorios y actualizaciones | 5.002.500 |
| 399 Otros servicios generales | 703.926 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 99.535.893 |
| 4100 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | 95.243.542 |
| 415 Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | 95.243.542 |
| 4400 AYUDAS SOCIALES | 4.292.351 |
| 441 Ayudas sociales a personas | 3.794.351 |
| 442 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | 498.000 |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 1.601.888 |
| 5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | 622.617 |
| 511 Muebles de oficina y estantería | 324.838 |
| 515 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | 251.409 |
| 519 Otros mobiliarios y equipos de administración | 46.370 |
| 5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | 155.157 |
| 521 Equipos y aparatos audiovisuales | 85.157 |
| 523 Cámaras fotográficas y de video | 70.000 |
| 5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | 496.984 |
| 541 Automóviles y camiones | 496.984 |
| 5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 327.130 |
| 565 Equipo de comunicación y telecomunicación | 97.290 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|--|----------------------|
| 567 Herramientas y máquinas-herramienta | 229.840 |
| 6000 INVERSION PUBLICA | 96.657.445 |
| 6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | 96.657.445 |
| 611 Edificación habitacional | 3.165.000 |
| 612 Edificación no habitacional | 0 |
| 613 Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones | 25.750.197 |
| 614 División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 67.742.248 |
| 615 Construcción de vías de comunicación | 0 |
| 6200.OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS | |
| 621 Edificación habitacional | |
| 9000 DEUDA PUBLICA | 44.045.646 |
| 9100 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | 42.578.290 |
| 911 Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito | 42.578.290 |
| 9200 INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA | 1.468.356 |
| 921 Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito | 1.468.356 |
| TOTAL: | ✓ 501.305.929 |

Los gastos por concepto de comunicación social se desglosan en el rubro 3600 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD.

Artículo 12° .- Las asignaciones previstas para el Ayuntamiento de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, se desglosan por cada una de las dependencias como se muestra a continuación:

| CA/COG | Presupuesto Aprobado |
|---|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 4.165.767 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 287.973 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 19.774 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|--|------------|
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 396.000 |
| 02-SINDICATURA | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 4.757.526 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 205.940 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 703.200 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 10.000 |
| 03-PRESIDENCIA | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 7.984.841 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 337.000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1.997.200 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 97.403.542 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 7.239 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 24.619.776 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 554.260 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 393.500 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 41.227 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 12.815.571 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 372.550 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 10.800.870 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 953.063 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 81.174 |
| 90000 - DEUDA PÚBLICA | 44.046.646 |
| 06- DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 17.874.741 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 2.402.752 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 951.260 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 0 |
| 60000 - INVERSIÓN PÚBLICA | 96.657.445 |
| 07-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 28.773.525 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | |
|--|------------|
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 16.289.452 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 27.574.150 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 327.130 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 43.033.303 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 9.435.600 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1.700.000 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 786.000 |
| 09-DIRECCIÓN DE PLANEACION | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1.485.079 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 45.100 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 83.518 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 23.810 |
| 10-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 3.707.231 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 138.972 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 141.664 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 20.000 |
| 11-DIRECCIÓN DE COMPRAS | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2.273.377 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 60.306 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 63.942 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 0 |
| 11-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1.886.602 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 58.615 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 73.798 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 18.000 |
| 12-DIRECCIÓN DE CULTURA | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 7.705.964 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 219.125 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 2.339.800 |
| 13-DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1.669.076 |

15



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | |
|--|-----------|
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 46.958 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1.832.625 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 70.000 |
| 14-DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1.670.819 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 152.654 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 123.379 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 21.288 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 0 |
| 15-COORDINACIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1.450.829 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 35.804 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 74.190 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 23.247 |
| 16-DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1.448.035 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 28.240 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 281.940 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 18.500 |
| 18-DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2.634.444 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 84.688 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 47.616 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 17.240 |
| 23-COMISARIAS | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1.245.611 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 370.000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 78.800 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 0 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 0 |
| 27-INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 4.457.163 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 359.800 |

16



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|--|--------------------|
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 675.400 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 762.000 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 40.000 |
| IMPA-INSTITUTO MPAL DE PREVENCIÓN PARA ADOLESCENTES | |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2.127.062 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 64.000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 171.300 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 118.321 |
| TOTAL | 501.305.929 |

Artículo 13°.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

| CA 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | Presupuesto Aprobado |
|---|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | 4.869.514 |
| 0101-CUERPO EDILICIO | |
| 02-SINDICATURA | 5.676.666 |
| 0201-SINDICATURA | |
| 03-PRESIDENCIA | 107.729.822 |
| 0301-PRESIDENCIA | |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 25.608.763 |
| 0401-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 05- TESORERIA MUNICIPAL | 69.069.874 |
| 0501- TESORERIA MUNICIPAL | |
| 06-DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES | 117.886.198 |
| 0601- OBRAS PUBLICAS | |
| 07-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 72.964.257 |
| 0701-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | |
| 08- DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 54.954.903 |

17

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

 SECCIÓN: _____
 NÚMERO DE OFICIO: _____
 EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|--|--------------------|
| 0801-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | |
| 09-DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | 1.637.507 |
| 0901- DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | |
| 10-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | 4.007.867 |
| 0101-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | |
| 11-DIRECCIÓN DE COMPRAS | 2.397.625 |
| 01101- DIRECCIÓN DE COMPRAS | |
| 11-B DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 2.037.015 |
| 12-DIRECCIÓN DE CULTURA | 10.264.889 |
| 01201-DIRECCIÓN DE ACCIÓN CÍVICA Y CULTURAL | |
| 13-DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL | 3.618.659 |
| 01301-DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL | |
| 14-DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL | 1.968.140 |
| 01401-DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL | |
| 15-COORDINACIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA | 1.584.070 |
| 01501-COORDINACIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA | |
| 16-DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO | 1.776.715 |
| 01601-DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONÓMICO | |
| 18-DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA | 2.783.988 |
| 01801-DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA | |
| 23-COMISARÍA PLUTARCO ELÍAS CALLES | 1.694.411 |
| 02301-CÓMISARÍA PLUTARCO ELÍAS CALLES | |
| 27-INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | 6.294.363 |
| 02701-INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| IMPA-INSTITUTO MPAL DE PREVENCIÓN PARA ADOLESCENTES | 2.480.683 |
| Total general | 501.305.929 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
 CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.

El departamento que atiende las cuestiones de transparencia en el municipio es Planeación Municipal.

En el presente presupuesto de egresos municipal no se prevén erogaciones para entidades paramunicipales, descentralizadas ni desconcentradas, debido a que el municipio no cuenta con entidades de ese tipo. (aplica para los presupuestos



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

municipales que no contemplan las asignaciones de los descentralizados y no cuentan con ellos).

En el presente presupuesto de egresos municipal no se prevén erogaciones para entidades paramunicipales, descentralizadas ni desconcentradas, las cuales realizan su propio presupuesto de ingresos y de egresos, sin embargo, de modo informativo se presentan las cifras de su presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio 2018, con base a la clasificación por objeto del gasto a nivel capítulo. (aplica para los presupuestos municipales que no contemplan las asignaciones de los descentralizados pero si cuentan con ellos).

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| Nombre del Descentralizado | Presupuesto Aprobado |
|---|----------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 51.945.802 |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 6.453.725 |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | 21.667.239 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 2.306.998 |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 984.714 |
| 6000 INVERSION PUBLICA | 1.770.000 |
| 7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | |
| 8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | |
| 9000 DEUDA PUBLICA | 0 |
| TOTAL GENERAL: | 85.128.478 |

Artículo 14º. La clasificación Funcional del Presupuesto de Egresos del Municipio de Caborca para el ejercicio fiscal 2019 se compone de la siguiente forma:

| CFG | Presupuesto Aprobado |
|---------------------|----------------------|
| 1 GOBIERNO | |
| 1.1. LEGISLACION | |
| 1.1.1 Legislación | |
| 1.1.2 Fiscalización | |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | |
|--|-------------|
| 1.2. JUSTICIA | |
| 1.2.1 Impartición de Justicia | |
| 1.2.2 Procuración de Justicia | |
| 1.2.3 Reclusión y Readaptación Social | |
| 1.2.4 Derechos Humanos | |
| 1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | |
| 1.3.1 Presidencia / Gubernatura | 22.601.344 |
| 1.3.2 Política Interior | 25.608.763 |
| 1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público | |
| 1.3.4 Función Pública | |
| 1.3.5 Asuntos Jurídicos | 4.007.867 |
| 1.3.6 Organización de Procesos Electorales | |
| 1.3.7 Población | |
| 1.3.8 Territorio | |
| 1.3.9 Otros | |
| 1.4. RELACIONES EXTERIORES | |
| 1.4.1 Relaciones Exteriores | |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 69.069.874 |
| 1.5.2 Asuntos Hacendarios | 5.676.666 |
| 1.6. SEGURIDAD NACIONAL | |
| 1.6.1 Defensa | |
| 1.6.2 Marina | |
| 1.6.3 Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional | |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | |
| 1.7.1 Policía | 54.954.903 |
| 1.7.2 Protección Civil | |
| 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | |
| 1.7.4 Sistema Nacional de Seguridad Pública | |
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales | |
| 1.8.2 Servicios Estadísticos | |
| 1.8.3 Servicios de Comunicación y Medios | 3.618.659 |
| 1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental | |
| 1.8.5 Otros | 918.825.867 |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | |
|--|-------------|
| 2 DESARROLLO SOCIAL | |
| 2.1. PROTECCION AMBIENTAL | |
| 2.1.1 Ordenación de Desechos | |
| 2.1.2 Administración del Agua | 61.640.247 |
| 2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | |
| 2.1.4 Reducción de la Contaminación | |
| 2.1.5 Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje | |
| 2.1.6 Otros de Protección Ambiental | 2.783.988 |
| 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | |
| 2.2.1 Urbanización | 117.886.198 |
| 2.2.2 Desarrollo Comunitario | |
| 2.2.3 Abastecimiento de Agua | |
| 2.2.4 Alumbrado Público | |
| 2.2.5 Vivienda | |
| 2.2.6 Servicios Comunes | |
| 2.2.7 Desarrollo Regional | |
| 2.3. SALUD | |
| 2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad | |
| 2.3.2 Prestación de Servicios de Salud a la Persona | |
| 2.3.3 Generación de Recursos para la Salud | |
| 2.3.4 Rectoría del Sistema de Salud | |
| 2.3.5 Protección Social en Salud | |
| 2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | |
| 2.4.1 Deporte y Recreación | 6.294.363 |
| 2.4.2 Cultura | 10.264.889 |
| 2.4.3 Radio, Televisión y Editoriales | |
| 2.4.4 Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales | |
| 2.5. EDUCACION | |
| 2.5.1 Educación Básica | |
| 2.5.2 Educación Media Superior | |
| 2.5.3 Educación Superior | |
| 2.5.4 Posgrado | |
| 2.5.5 Educación para Adultos | |
| 2.5.6 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes | |
| 2.6. PROTECCION SOCIAL | |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | | |
|-------|---|------------|
| 2.6.1 | Enfermedad e Incapacidad | |
| 2.6.2 | Edad Avanzada | |
| 2.6.3 | Familia e Hijos | |
| 2.6.4 | Desempleo | |
| 2.6.5 | Alimentación y Nutrición | |
| 2.6.6 | Apoyo Social para la Vivienda | |
| 2.6.7 | Indígenas | |
| 2.6.8 | Otros Grupos Vulnerables | 23,488.231 |
| 2.6.9 | Otros de Seguridad Social y Asistencia Social | 1,584.070 |
| 2.7 | OTROS ASUNTOS SOCIALES | |
| 2.7.1 | Otros Asuntos Sociales | |
| 3 | DESARROLLO ECONOMICO | |
| 3.1 | ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL | |
| 3.1.1 | Asuntos Económicos y Comerciales en General | |
| 3.1.2 | Asuntos Laborales Generales | |
| 3.2 | AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA | |
| 3.2.1 | Agropecuaria | |
| 3.2.2 | Silvicultura | |
| 3.2.3 | Acuicultura, Pesca y Caza | |
| 3.2.4 | Agroindustrial | |
| 3.2.5 | Hydroagrícola | |
| 3.2.6 | Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario | |
| 3.3 | COMBUSTIBLES Y ENERGIA | |
| 3.3.1 | Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos | |
| 3.3.2 | Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos) | |
| 3.3.3 | Combustibles Nucleares | |
| 3.3.4 | Otros Combustibles | |
| 3.3.5 | Electricidad | |
| 3.3.6 | Energía no Eléctrica | |
| 3.4 | MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION | |
| 3.4.1 | Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales | |
| 3.4.2 | Manufacturas | |
| 3.4.3 | Construcción | |
| 3.5 | TRANSPORTE | |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | |
|--|--|
| 3.5.1 Transporte por Carretera | |
| 3.5.2 Transporte por Agua y Puertos | |
| 3.5.3 Transporte por Ferrocarril | |
| 3.5.4 Transporte Aéreo | |
| 3.5.5 Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte | |
| 3.5.6 Otros Relacionados con Transporte | |
| 3.6. COMUNICACIONES | |
| 3.6.1 Comunicaciones | |
| 3.7. TURISMO | |
| 3.7.1 Turismo | |
| 3.7.2 Hoteles y Restaurantes | |
| 3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION | |
| 3.8.1 Investigación Científica | |
| 3.8.2 Desarrollo Tecnológico | |
| 3.8.3 Servicios Científicos y Tecnológicos | |
| 3.8.4 Innovación | |
| 3.9. OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS | |
| 3.9.1 Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito | |
| 3.9.2 Otras Industrias | |
| 3.9.3 Otros Asuntos Económicos | |
| 4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES | |
| 4.1. TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | |
| 4.1.1 Deuda Pública Interna | |
| 4.1.2 Deuda Pública Externa | |
| 4.2. TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO | |
| 4.2.1 Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | |
| 4.2.2 Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | |
| 4.2.3 Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | |
| 4.3. SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO | |
| 4.3.1 Saneamiento del Sistema Financiero | |
| 4.3.2 Apoyos IPAB | |
| 4.3.3 Banca de Desarrollo | |
| 4.3.4 Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS) | |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | |
|---|--------------------|
| 4.4. ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | |
| 4.4.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores | |
| Total general | 501.305.929 |

Artículo 15°.- La clasificación programática del presupuesto de egresos del Municipio de Caborca, incorpora los programas municipales desglosados de la siguiente forma:

| CLAVE | PROGRAMA | PRESUPUESTO APROBADO |
|-------|--|----------------------|
| AO | COORDINACIÓN MUNICIPAL | 2,894,438 |
| AR | ACCIÓN REGLAMENTARIA | 980,233 |
| AT | VIGILANCIA DE LA HACIENDA MUNICIPAL | 994,844 |
| BA | APOYO A LA ADMINISTRACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA | 1,898,843 |
| BK | PROMOCION DE LA DEFENSA DE LOS INTERESES MPALES. | 2,098,099 |
| BT | ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO MUNICIPAL | 1,679,724 |
| CA | ACCIÓN PRESIDENCIAL | 96,725,978 |
| CB | APOYO ADMINISTRATIVO | 2,015,690 |
| CQ | PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL. | 8,085,955 |
| D5 | GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA | 8,197,832 |
| DA | POLÍTICA Y GOBIERNO MUNICIPAL | 17,357,461 |
| EB | PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA | 11,866,204 |
| ED | ADMINISTRACIÓN DE LA POLÍTICA DE EGRESOS | 26,881,995 |
| EY | ADMINISTRACIÓN DE LA POLÍTICA DE INGRESOS | 14,435,604 |
| FA | DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA Y PLANEACIÓN MUNICIPAL | 397,424 |
| FO | POLÍTICA DE PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL | 550,698 |
| FP | POLÍTICA DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PLANEACIÓN MUNICIPAL. | 689,385 |
| GT | MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA Y ATENCIÓN DEL CIUDADANO | 1,522,989 |
| GU | CONTROL Y EVALUACION DE GESTION GUBERNAMENTAL | 1,282,517 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | |
|----|--|------------|
| GW | DESARROLLO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL | 1,202,360 |
| HF | MEJORAMIENTO URBANO | 142,091 |
| HN | POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | 5,700,254 |
| HW | PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS PUBLICAS | 96,912,053 |
| IB | ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS | 71,251,936 |
| IZ | REGULACIÓN Y FOMENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS | 1,712,321 |
| J8 | ADMINISTRACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | 17,162,934 |
| J9 | CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA | 27,503,462 |
| J5 | FOMENTO Y PROMOCIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA. | 10,341,977 |
| K2 | POLÍTICA Y PLANEACIÓN DE LA MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL | 735,832 |
| K3 | FOMENTO Y REGULARIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA | 605,540 |
| KV | ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES DEFINICIÓN DE LA POLÍTICA DE COORDINACIÓN MUNICIPAL | 3,093,269 |
| LH | POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO COMUNITARIO | 94,209 |
| LN | ADMINISTRACIÓN DESCONCENTRADA | 48,121 |
| LP | ADMINISTRACIÓN DESCONCENTRADA | 1,180,626 |
| LS | ADMINISTRACIÓN DESCONCENTRADA | 1,374,337 |
| LT | POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO COMUNITARIO | 1,305,642 |
| MA | APOYO AL MEJORAMIENTO SOCIAL, CÍVICO Y MATERIAL DE LAS COMUNIDADES | 134,536 |
| MD | COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL | 1,169,342 |
| N7 | ACCIÓN CÍVICA | 2,072,218 |
| N8 | FOMENTO Y REGULACIÓN DE LA CULTURA MUNICIPAL | 3,483,596 |
| NL | DIFUSIÓN CULTURAL | 4,752,282 |
| O6 | FOMENTO Y DESARROLLO DE COMUNICACIÓN SOCIAL | 1,203,204 |
| O7 | DESARROLLO Y APOYO A LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN | 1,389,203 |
| OA | ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES | 3,453,494 |
| OB | COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN SOCIAL | 1,026,252 |

25



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | |
|-----------------------|---|-----------------------|
| OI | PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTV. PRODUCTIVAS | 1,735,851 |
| OM | FOMENTO DE LOS SERVICIOS CATASTRALES | 6,078,149 |
| OV | COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE FINANCIAMIENTO MPAL. DEL DLO. | 40,864 |
| OZ | DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES | 6,354,428 |
| PA | URBANIZACIÓN MUNICIPAL | 11,027,416 |
| PB | CONSTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN Y MEJORAMIENTO URBANO DE LA PLANTA FÍSICA PARA LA CULTURA Y EL DEPORTE | 2,623,529 |
| PP | EDIFICIOS ADMINISTRATIVOS | 3,002,606 |
| Q9 | FOMENTO DEL DESARROLLO SOCIAL | 2,708 |
| QN | ASISTENCIA SOCIAL, SERVICIOS COMUNITARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES | 2,194,306 |
| QS | ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS | 283,669 |
| R8 | POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO JUVENIL | 346,892 |
| RM | RECREACIÓN DEPORTE Y ESPARCIMIENTO | 5,500,145 |
| RW | PROMOCIÓN Y APOYO A LA INTEGRACION DEPORTIVA | 447,326 |
| TB | MUJERES | 336,898 |
| W5 | PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN | 111,545 |
| WM | PARQUES Y ÁREAS ECOLÓGICAS MUNICIPALES. | 317,010 |
| WZ | REGULACIÓN Y PRESERVACIÓN ECOLÓGICA | 833,681 |
| XJ | ATENCIÓN PREVENTIVA | 175,584 |
| XZ | APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DE LA SALUD PUBLICA | 96,644 |
| Y3 | PROMOCIÓN Y REGULACIÓN DEL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS | 189,670 |
| TOTAL GENERAL: | | \$ 501,305,929 |

Artículo 16°.- Las erogaciones previstas en el presente presupuesto para los subsidios se distribuyen conforme a la siguiente tabla:

| CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | |
|--|--------------|-------------------|
| Subsidio | Beneficiario | Presupuesto Anual |

26



DEPENDENCIA: _____

 SECCIÓN: _____
 NÚMERO DE OFICIO: _____
 EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | | |
|--|--------|-------------------|
| 41000 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | Varios | 94.636.378 |
| 44000 Ayudas Sociales | Varios | 3.715.940 |
| | | |
| | | |
| | | |
| Total | | 98.352.318 |

**CAPÍTULO III
De los Servicios Personales**

Artículo 17°.- Los recursos autorizados a las dependencias, comisarías y delegaciones, para cubrir el capítulo de Servicios Personales, serán intransferibles a otros capítulos del gasto, así mismo, los recursos de otros capítulos presupuestales no serán transferibles a dicho capítulo; así como tampoco se podrán crear nuevas plazas y/o llevar a cabo conversiones de sus plazas autorizadas, salvo cuando se trate de casos debidamente justificados.

Artículo 18°.- La contratación por honorarios solo podrá celebrarse para la prestación de servicios personales, por lo que no podrá incorporarse por esta vía, personal para el desempeño de las labores iguales o similares a las que realiza el personal de base de la dependencia, comisaría o delegación de que se trate; la celebración de contratos por honorarios solo procederá en casos debidamente justificados y siempre que la dependencia, comisaría o delegación; no pueda satisfacer las necesidades de estos servicios con el personal y recursos técnicos con que cuenta.

En el ejercicio fiscal 2019, la Administración Pública Municipal centralizada contará con 665 plazas de conformidad con lo siguiente:

| CANTIDAD PLAZAS | DE | ANALÍTICO DE RECURSOS HUMANOS | |
|-----------------|----|-------------------------------|--------------------------|
| | | DENOMINACION DE LOS PUESTOS | SUÉLDO MENSUAL POR PLAZA |
| | | PRESIDENCIA | |
| 1 | | Auxiliar de Oficina | \$ 8,944.42 |
| 1 | | Secretaria | \$ 12,000.00 |
| 1 | | Auxiliar Administrativo | \$ 18,573.98 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

 SECCIÓN: _____
 NÚMERO DE OFICIO: _____
 EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
 CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|-----------------------------|--|----|-----------|
| 1 | Juez Local | \$ | 7,654.61 |
| 1 | Secretaria del Sindicato | \$ | 7,971.60 |
| 1 | Chofer | \$ | 10,399.58 |
| 1 | Jefa de Oficina | \$ | 20,000.40 |
| 1 | Presidente Municipal | \$ | 68,072.78 |
| 1 | Secretario Particular | \$ | 27,730.00 |
| 1 | Asesor Jurídico | \$ | 25,149.07 |
| 1 | Asesor Jurídico | \$ | 25,149.07 |
| 1 | Delegada Ejido 15 Sept, Oribe y Alvaro O | \$ | 10,000.00 |
| 1 | Delegado Ejido Diamante | \$ | 10,000.00 |
| 1 | Delegado Ejido Coyote | \$ | 10,000.00 |
| 1 | Delegado Ejido Desemboque | \$ | 10,000.00 |
| DESARROLLO SOCIAL | | | |
| 1 | Secretaria | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Velador | \$ | 9,461.71 |
| | Secretaria | \$ | 8,957.52 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 10,123.78 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 8,320.42 |
| 1 | Asistente Técnico | \$ | 12,480.00 |
| 1 | Director de Desarrollo Social | \$ | 27,754.27 |
| 1 | Secretaria | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Coordinadora de la Mujer | \$ | 17,296.03 |
| SECRETARIA MUNICIPAL | | | |
| 1 | Sub Coordinador Protección Civil | \$ | 15,012.30 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 17,927.40 |
| 1 | Juez Calificador | \$ | 8,319.90 |
| 1 | Intendente | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar Dactiloscopia | \$ | 10,400.10 |
| 1 | Coordinador Archivo Historico | \$ | 17,295.90 |
| 1 | Juez Calificador | \$ | 17,938.80 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Jefe de Oficina | \$ | 18,000.00 |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|-------------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar Dactiloscopia | \$ | 10,400.10 |
| 1 | Paramédico Protección Civil | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 17,910.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 17,938.80 |
| 1 | Encargado Mantenimiento de Unidades | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 13,298.70 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar Dactiloscopia | \$ | 10,400.10 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 10,253.40 |
| 1 | Juez Calificador | \$ | 17,938.80 |
| 1 | Juez Calificador | \$ | 17,938.80 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 10,848.90 |
| 1 | Juez Calificador | \$ | 8,320.50 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar Dactiloscopia | \$ | 10,400.10 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 30,371.40 |
| 1 | Juez Calificador | \$ | 17,910.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 11,085.90 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 10,181.10 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 13,298.70 |
| 1 | Despachador Aerodromo | \$ | 13,551.90 |
| 1 | Coordinador Jueces Calificadores | \$ | 17,295.90 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 17,938.80 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |

29



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|-------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 11,462.40 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Encargada de Dactiloscopia | \$ | 11,739.90 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 11,082.30 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 11,081.70 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 12,480.00 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 11,082.30 |
| 1 | Secretaria | \$ | 9,658.80 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 11,151.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 11,082.30 |
| 1 | Auxiliar Jurídico | \$ | 17,088.00 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 13,298.70 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Paramédico Protección Civil | \$ | 11,082.30 |
| 1 | Cronista Municipal | \$ | 17,295.90 |
| 1 | Médico Legista | \$ | 14,889.90 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Archivo Histórico | \$ | 8,485.20 |
| 1 | Coordinador Protección Civil | \$ | 17,295.90 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 15,957.60 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Secretario Municipal | \$ | 42,604.80 |
| 1 | Auxiliar Protección Civil | \$ | 6,494.10 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Velador | \$ | 9,172.80 |
| 1 | Bombero | \$ | 6,489.60 |

30



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|--|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de oficina | \$ | 10,160.70 |
| 1 | Auxiliar de oficina | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de oficina | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Secretaría | \$ | 8,319.90 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 11,082.30 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar de Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Coordinador Municipal Enlace Relaciones Exteriores | \$ | 11,277.55 |
| 1 | Auxiliar Depto. Relaciones Exteriores | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar Depto. Relaciones Exteriores | \$ | 11,719.97 |
| 1 | Auxiliar Depto. Relaciones Exteriores | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar Depto. Relaciones Exteriores | \$ | 14,038.13 |
| 1 | Auxiliar Depto. Relaciones Exteriores | \$ | 11,718.72 |
| 1 | Auxiliar Depto. Relaciones Exteriores | \$ | 11,719.34 |
| 1 | Coordinadora Relaciones Exteriores | \$ | 17,296.03 |
| 1 | Auxiliar Depto. Relaciones Exteriores | \$ | 9,084.00 |
| 1 | Cruz Roja | \$ | 8,800.20 |
| 1 | Cruz Roja | \$ | 8,800.20 |
| | | \$ | - |
| | DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO | \$ | - |
| 1 | Coordinador de Turismo | \$ | 17,296.03 |
| 1 | Asistente Técnico | \$ | 16,340.69 |
| 1 | Encargado de la UMRSC | \$ | 15,012.19 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 8,320.42 |
| 1 | Director de Desarrollo Y Fomento Económico | \$ | 27,754.27 |
| 1 | | | |
| | SINDICATURA. | | |
| 1 | Auxiliar Jurídico | \$ | 19,888.20 |
| 1 | Afanadora | \$ | 8,609.33 |
| 1 | Auxiliar Perito Agrimensor | \$ | 15,072.10 |
| 1 | Velador | \$ | 9,943.44 |

31



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGLULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|--|----|-----------|
| 1 | Auxiliar Agrimensor | \$ | 15,072.10 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 13,210.70 |
| 1 | Velador del Corralón Municipal | \$ | 9,943.44 |
| 1 | Velador | \$ | 9,943.44 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 9,963.60 |
| 1 | Secretaria | \$ | 9,963.60 |
| 1 | Auxiliar Juridico | \$ | 16,000.20 |
| 1 | Velador | \$ | 9,944.06 |
| 1 | Sindico Procurador | \$ | 42,604.85 |
| | | \$ | |
| | COMPRAS | \$ | |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 12,999.79 |
| 1 | Director de Compras Y Recursos Humanos | \$ | 27,729.31 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 11,853.50 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 17,158.13 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 10,000.20 |
| 1 | Auxiliar de Auditoria | \$ | 18,000.00 |
| 1 | Abastecedor Combustible | \$ | 11,661.31 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 10,400.21 |
| | | \$ | |
| | RECURSOS HUMANOS | | |
| 1 | Director de Recursos Humanos | \$ | 27,729.31 |
| 1 | Encargado de Personal en Seguridad Pública | \$ | 13,397.28 |
| 1 | Subdirectora de Recursos Humanos | \$ | 22,455.89 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 15,178.18 |
| 1 | Encargada de Nómina | \$ | 21,418.18 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 11,130.91 |
| | | \$ | |
| | TESORERIA | | |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 13,102.75 |
| 1 | Ejecutor de Cobranza | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Ejecutor de Cobranza | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Ejecutor de Cobranza | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Ejecutor de Cobranza | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Ejecutor de Cobranza | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 12,373.30 |

32



DEPENDENCIA: _____
SECCIÓN: _____
NÚMERO DE OFICIO: _____
EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|---|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Informática | \$ | 10,347.79 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 9,000.00 |
| 1 | Cajero de Ingresos | \$ | 8,516.35 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 9,298.22 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 12,043.20 |
| 1 | Auxiliar de Catastro | \$ | 10,656.67 |
| 1 | Auxiliar de Cobranza | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Informática | \$ | 10,563.70 |
| 1 | Cajera de Ingresos | \$ | 7,486.75 |
| 1 | Secretaria | \$ | 11,022.96 |
| 1 | Auxiliar de Informática | \$ | 10,400.21 |
| 1 | Contadora | \$ | 23,059.30 |
| 1 | Auxiliar de Cobranza | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 9,000.00 |
| 1 | Perito Valuador | \$ | 21,311.47 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 7,000.20 |
| 1 | Afanadora | \$ | 7,156.03 |
| 1 | Analista Catastral | \$ | 12,725.86 |
| 1 | Cajera de Egresos | \$ | 11,811.07 |
| 1 | Cajero de Ingresos | \$ | 7,486.75 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 16,000.20 |
| 1 | Auxiliar de Contador | \$ | 16,559.40 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 10,262.40 |
| 1 | Cajera de Ingresos | \$ | 7,486.75 |
| 1 | Secretaria | \$ | 10,870.08 |
| 1 | Analista de Presupuesto | \$ | 17,842.20 |
| 1 | Encargado de Catastro | \$ | 17,296.03 |
| 1 | Cajera de Ingresos | \$ | 7,486.75 |
| 1 | Auxiliar de Catastro | \$ | 12,725.86 |
| 1 | Auxiliar de Catastro | \$ | 10,656.67 |
| 1 | Auxiliar de Catastro | \$ | 10,763.38 |
| 1 | Cajera de Ingresos | \$ | 7,486.75 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 10,656.05 |
| 1 | Tesorero Municipal | \$ | 42,604.85 |
| 1 | Coordinador de Ingresos, Ejecución Y Cobranza | \$ | 17,296.03 |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|--|----|-----------|
| 1 | Encargado de Informática | \$ | 22,067.14 |
| 1 | Directora de Finanzas | \$ | 27,729.31 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 10,946.83 |
| 1 | Auxiliar Jurídico Inspección y Vigilancia | \$ | 13,516.46 |
| 1 | Director de Inspección y Vigilancia | \$ | 27,729.31 |
| 1 | Auxiliar Administrativo Inspección y Vigilancia | \$ | 9,083.57 |
| 1 | Secretaria Inspección y Vigilancia | \$ | 9,768.72 |
| 1 | Inspector de Inspección y Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Inspector de Inspección y Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Inspector de Inspección y Vigilancia | \$ | 9,235.20 |
| 1 | Auxiliar Administrativo Inspección y Vigilancia | \$ | 6,240.00 |
| | DIRECCIÓN CULTURAL | \$ | |
| 1 | Intendente | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Auxiliar de Diseño | \$ | 8,753.47 |
| 1 | Auxiliar de Biblioteca | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Director de Banda Juvenil | \$ | 16,173.46 |
| | Encargado de Mantenimiento del Auditorio Cívico | \$ | 9,988.37 |
| 1 | Maestra artes | \$ | 7,329.50 |
| 1 | Auxiliar Casa de la Cultura | \$ | 7,791.26 |
| 1 | Afanadora | \$ | 7,126.08 |
| 1 | Maestra Teatro | \$ | 7,329.50 |
| 1 | Maestra Folklor | \$ | 7,329.50 |
| 1 | Intendente | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Maestro de Ceremonias | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Prefecta Casa de la Cultura | \$ | 11,081.62 |
| 1 | Intendente | \$ | 17,111.33 |
| 1 | Maestro de Música | \$ | 7,303.92 |
| 1 | Promotor Cultural | \$ | 11,716.85 |
| 1 | Secretaria | \$ | 8,867.04 |
| 1 | Auxiliar Casa de la Cultura | \$ | 8,867.04 |
| 1 | Secretaria | \$ | 11,083.49 |
| 1 | Auxiliar de Biblioteca y Maestra Artes Plásticas | \$ | 6,579.46 |
| 1 | Intendente | \$ | 7,265.23 |

34



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|---|----|-----------|
| 1 | Promotor Cultural | \$ | 8,203.73 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 13,644.38 |
| 1 | Coordinador Cultural | \$ | 17,296.03 |
| 1 | Director Cultural | \$ | 27,729.31 |
| 1 | Coordinadora Educativa y Fomento Cívico | \$ | 17,296.03 |
| 1 | Promotor Cultural | \$ | 6,489.60 |
| 1 | | \$ | - |
| 1 | DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA | \$ | - |
| 1 | Encargada de Ecología | \$ | 11,383.63 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 10,656.05 |
| 1 | Encargada de Arboleda | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Intendente | \$ | 7,900.46 |
| 1 | Supervisor | \$ | 12,697.78 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Proyectista | \$ | 10,666.03 |
| 1 | Afanador | \$ | 7,912.94 |
| 1 | Auxiliar Jurídico | \$ | 14,441.23 |
| 1 | Encargada de Vivero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Directora de Desarrollo Urbano Y Ecología | \$ | 27,729.31 |
| 1 | Chofer | \$ | 18,043.58 |
| 1 | | \$ | - |
| 1 | | \$ | - |
| 1 | INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVENCIÓN PARA ADOLESCENTES (IMPA) | \$ | - |
| 1 | Psicóloga IMPA | \$ | 12,451.30 |
| 1 | Psicóloga IMPA | \$ | 12,451.30 |
| 1 | Psicólogo IMPA | \$ | 12,451.30 |
| 1 | Auxiliar Administrativo IMPA | \$ | 13,677.46 |
| 1 | Trabajadora Social IMPA | \$ | 12,297.79 |
| 1 | Coordinadora IMPA | \$ | 17,296.03 |
| 1 | | \$ | - |
| 1 | COMISARIA PLUTARCO ELIAS CALLES (LA "V" GRIEGA) | \$ | - |
| 1 | Secretaria | \$ | 8,188.75 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,898.94 |
| 1 | Chofer | \$ | 10,658.54 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |

35



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|-------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Comisario P.E.C. | \$ | 17,296.03 |
| 1 | | | |
| 1 | OBRAS PUBLICAS | | |
| 1 | Auxiliar Administrativo CMCOP | \$ | 15,500.70 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 11,035.50 |
| | Chofer Pipa | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar Jardinero | \$ | 8,787.90 |
| 1 | Auxiliar Jardinero | \$ | 7,383.80 |
| 1 | Sobrestante General | \$ | 16,043.70 |
| 1 | Asesor Jurídico | \$ | 13,161.30 |
| 1 | Coordinador CMCOP | \$ | 17,295.90 |
| 1 | Operador Maquinaria | \$ | 13,309.80 |
| 1 | Albañil Oficial | \$ | 11,426.70 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 8,218.80 |
| 1 | Supervisor de Obras | \$ | 16,619.10 |
| 1 | Almacenista | \$ | 8,515.80 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 11,034.90 |
| 1 | Ayudante Albañil | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Supervisor de Obras | \$ | 16,892.40 |
| 1 | Topógrafo | \$ | 14,516.70 |
| 1 | Supervisor de Obras | \$ | 15,776.10 |
| 1 | Albañil Oficial | \$ | 11,426.70 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 10,922.40 |
| 1 | Ayudante Albañil | \$ | 7,446.30 |
| 1 | Albañil Oficial | \$ | 11,426.70 |
| 1 | Operador Maquinaria | \$ | 13,309.80 |
| 1 | Superintendente | \$ | 20,653.80 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Mecánico Oficial | \$ | 11,913.30 |
| 1 | Sobrestante General | \$ | 17,641.80 |
| 1 | Ayudante Albañil | \$ | 7,077.30 |

36



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|--------------------------|-------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar Administrativo CMCOP | \$ | 8,125.20 |
| 1 | Auxiliar Administrativo CMCOP | \$ | 17,056.50 |
| 1 | Auxiliar Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Albañil Oficial | \$ | 11,883.60 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Supervisor de Obras | \$ | 18,064.20 |
| 1 | Velador | \$ | 7,077.30 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Director de Obras Publicas | \$ | 27,754.20 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Encargado de Albañiles | \$ | 12,483.60 |
| 1 | Bachero | \$ | 9,910.50 |
| 1 | Bachero | \$ | 7,077.30 |
| 1 | Chofer Dome | \$ | 11,037.90 |
| 1 | Plomero Oficial | \$ | 11,426.70 |
| 1 | Auxiliar Jardinero | \$ | 9,310.80 |
| 1 | Ayudante Albañil | \$ | 9,967.80 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Jardinero | \$ | 9,310.80 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer Pipa | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Chofer | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Soldado oficial 2 | \$ | 13,309.80 |
| 1 | Ayudante Albañil | \$ | 7,600.20 |
| SEGURIDAD PUBLICA | | | |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | | | |
|---|---|----|-----------|
| 1 | Policía Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policía | \$ | 11,620.50 |
| 1 | Policía Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía | \$ | 11,620.50 |
| 1 | Policía UR | \$ | 12,327.75 |
| 1 | Policía UA | \$ | 11,968.35 |
| 1 | Encargado de Despacho de la dirección de S.P. | \$ | 15,343.20 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 12,327.75 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía UA | \$ | 11,968.35 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía Primero | \$ | 18,566.25 |
| 1 | Policía Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía Primero | \$ | 18,566.25 |
| 1 | Policía Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía Tercero UR | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policía | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policía Tercero | \$ | 14,203.20 |
| 1 | Policía | \$ | 11,620.50 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | | | |
|---|--------------------|----|-----------|
| 1 | Policia Primero | \$ | 18,566.25 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 11,620.50 |
| 1 | Policia Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,620.50 |
| 1 | Policia | \$ | 11,620.50 |
| 1 | Policia | \$ | 11,620.50 |
| 1 | Policia Segundo UR | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Oficial | \$ | 23,040.60 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Primero | \$ | 18,566.25 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia Segundo UA | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia segundo UR | \$ | 15,502.65 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia UR | \$ | 12,327.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|--------------------|----|-----------|
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Sub Oficial | \$ | 22,279.05 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia UR | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia UR | \$ | 12,327.75 |
| 1 | Policia UR | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Primero | \$ | 18,566.25 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Primero | \$ | 18,566.25 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Tercero UR | \$ | 14,214.45 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia UR | \$ | 12,327.75 |
| 1 | Policia Tercero | \$ | 12,892.80 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |
| 1 | Policia Segundo | \$ | 15,471.45 |
| 1 | Policia | \$ | 11,619.75 |

a

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGLULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|--|----|-----------|
| 1 | Médico Legista | \$ | 14,890.50 |
| 1 | Coordinador DARE | \$ | 20,730.00 |
| 1 | Intendente | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Intendente | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Intendente | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Medico Legista | \$ | 14,890.50 |
| | Secretaria | \$ | 9,659.40 |
| 1 | Medico Legista | \$ | 14,890.50 |
| | Responsable del Área de Prevención del delito de la Comisaría de Policía Preventiva y Tránsito Municipal | | |
| 1 | Secretaria | \$ | 10,961.10 |
| 1 | Secretaria | \$ | 11,620.20 |
| 1 | Secretaria | \$ | 15,263.70 |
| 1 | Médico Legista | \$ | 14,890.50 |
| 1 | Encargado Estadística Criminal | \$ | 14,510.40 |
| 1 | Intendente y alimentos a reos | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Medico Legista | \$ | 14,890.50 |
| | Auxiliar Administrativo | \$ | 11,619.60 |
| | | | |
| | CABILDO | | |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| 1 | REGIDOR | \$ | 24,411.34 |
| | | | |
| | COMUNICACIÓN SOCIAL | | |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 7,525.44 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 12,166.75 |
| 1 | Diseñador | \$ | 12,166.75 |

41



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|---|----|-----------|
| 1 | Velador | \$ | 6,649.34 |
| 1 | Velador | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Velador | \$ | 18,469.15 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 9,768.00 |
| DIRECCION DE PLANEACION | | | |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 9,500.40 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 11,023.58 |
| 1 | Director de Planeación | \$ | 27,729.31 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 16,288.00 |
| 1 | Enlace PROFECO | \$ | 16,000.00 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | \$ | 9,500.40 |
| 1 | | | |
| ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | | | |
| 1 | Secretaria | \$ | 9,000.00 |
| 1 | Secretaria de Acuerdos | \$ | 19,887.50 |
| 1 | Auxiliar Auditoría Interna | \$ | 14,441.23 |
| 1 | Secretaria | \$ | 13,498.37 |
| 1 | Auxiliar de Auditoría Interna | \$ | 13,519.58 |
| 1 | Secretaria de Acuerdos | \$ | 10,000.20 |
| 1 | Secretaria de Acuerdos de la Unidad de Sustanciación de Faltas Admvas | \$ | 17,910.67 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 9,984.00 |
| 1 | Auxiliar Jurídico | \$ | 16,000.20 |
| 1 | Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental | \$ | 42,604.85 |
| 1 | Titular de la Coordinación de Sustanciación | \$ | 19,887.50 |
| 1 | Titular de la Coordinación de Investigación de Faltas Administrativas | \$ | 19,887.50 |
| SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | | | |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,154.10 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Auxiliar de Rastro Municipal | \$ | 9,359.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| | | | |
|---|-----------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Encargado Mantenimiento Auditorio | \$ | 9,988.50 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 8,014.80 |
| 1 | Superintendente | \$ | 13,980.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Electricista Oficial | \$ | 12,752.10 |
| 1 | Velador | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Auxiliar Jardinero | \$ | 6,898.80 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Jardinero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,633.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Operador de Maquinaria | \$ | 13,309.80 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Encargado de Rastro | \$ | 10,233.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|------------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,698.10 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer Tonelada | \$ | 9,227.70 |
| 1 | Jardinero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 12,752.10 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Coordinador del Centro Antirrábico | \$ | 17,295.90 |
| 1 | Velador | \$ | 6,989.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,898.80 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 14,441.10 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Jardinero | \$ | 6,634.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 8,552.40 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Auxiliar de Oficina | \$ | 10,144.50 |
| 1 | Electricista Oficial | \$ | 12,752.10 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 11,140.80 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer de dompe | \$ | 13,309.80 |
| 1 | Chofer de contenedor | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Jardinero | \$ | 7,073.70 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Operador de Maquinaria | \$ | 16,636.50 |
| 1 | Ayudante de Electricista | \$ | 8,795.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,698.10 |
| 1 | Chofer | \$ | 11,035.50 |

45



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO :

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|--------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 9,227.70 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Chofer | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,897.50 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,898.80 |
| 1 | Auxiliar de recolector | \$ | 6,898.80 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,898.80 |
| 1 | Jardinero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,698.10 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,034.90 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,034.90 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Jardinero | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Velador | \$ | 7,078.80 |
| 1 | Operador de Maquinaria | \$ | 13,309.80 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Auxiliar de Rastro Municipal | \$ | 6,634.50 |
| 1 | Director de Servicios Públicos | \$ | 27,728.70 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,144.80 |

46



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

| | | | |
|---|---------------------------------|----|-----------|
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Operador de Maquinaria | \$ | 13,309.80 |
| 1 | Chofer | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Encargado de Parques y Jardines | \$ | 12,264.00 |
| 1 | Soldador | \$ | 8,877.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,037.40 |
| 1 | Ayudante de Albañil | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer de Recolector | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,698.10 |
| 1 | Chofer | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Auxiliar de Rastro Municipal | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 8,472.00 |
| 1 | Auxiliar de Jardinero | \$ | 6,240.00 |
| 1 | Chofer | \$ | 11,035.50 |
| 1 | Recolector Manual | \$ | 6,698.10 |
| 1 | Electricista Oficial | \$ | 12,752.10 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Sobrestante General | \$ | 13,083.30 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 7,146.00 |
| 1 | Auxiliar de Recolector | \$ | 6,489.60 |
| 1 | Chofer de Pipa | \$ | 11,035.50 |

Nota: En el presente cuadro desglosan todas las plazas autorizadas, incluidas las del personal de seguridad pública municipal.

El personal de seguridad pública municipal comprende un total de 118 plazas de policías, mismas que se desglosan a continuación:

Tabulador del Sistema de Seguridad Pública Mensual

47



DEPENDENCIA: _____

 SECCIÓN: _____
 NÚMERO DE OFICIO: _____
 EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| Plaza Tabular | Remuneraciones Base | | | Remuneraciones Adicionales | | Total Percepciones |
|----------------------|---------------------|-----------|------------------|----------------------------|--------------------|--------------------|
| | Sueldo Base | Aguinaldo | Prima Vacacional | Prestaciones Sindicales | Otras Prestaciones | |
| POLICIA TERCERO JUA | | | | | | |
| POLICIA TERCERO JUR | | | | | | |
| OFICIAL TERCERO | | | | | | |
| POLICIA | 11,620 | 1,614 | 271 | | | 13,505 |
| COMANDANTE DE SECTOR | | | | | | |
| COMANDANTE | | | | | | |
| COMISARIO | | | | | | |
| OFICIAL | | | | | | |
| SUBOFICIAL | 22,279 | 3,840 | 520 | | | 26,639 |
| POLICIA PRIMERO | 18,566 | 2,579 | 433 | | | 21,579 |
| POLICIA SEGUNDO | 15,471 | 2,149 | 361 | | | 17,981 |
| POLICIA TERCERO | 12,893 | 1,791 | 301 | | | 14,984 |
| POLICIA UR | 12,328 | 1,712 | 288 | | | 14,028 |
| POLICIA UA | 11,968 | 1,662 | 279 | | | 13,909 |
| OFICIAL TERCERO | 12,893 | 1,790 | 361 | | | 17,981 |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

Todos los policías que integran la plantilla de seguridad pública, son municipales, no se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el ayuntamiento.



CAPÍTULO IV
De la Deuda Pública

[Handwritten signatures and marks]



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

Artículo 19°.- Para el ejercicio fiscal 2019, se establece una asignación presupuestaria para el capítulo 9000 Deuda Pública por la cantidad de \$ 44.046.646 el cual de desglosa en el siguiente recuadro:

| Presupuesto Asignado 2018 | | | | | | |
|--|---|--|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------|
| 9000 Deuda Pública | | | | | | |
| 9100 Amortización Gastos de la Deuda Pública | 9200 Intereses Gastos de la Deuda Pública | 9300 Comisiones Gastos de la Deuda Pública | 9400 Gastos de la Deuda Pública | 9500 Costos por Coberturas | 9600 Apoyos Financieros | 9900 ADEFAS |
| 42.578.290 | 1.468.356 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL:42.578.290 | 1.468.356 | | | | | |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

**TÍTULO SEGUNDO
DE LOS RECURSOS FEDERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO
De los recursos federales transferidos al Municipio**

Artículo 20°.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de Caborca, Sonora se conforma por \$ 162.474.665 de ingresos propios, \$ 3.160.356 provenientes de recursos estatales y \$ 335.670.908 provenientes de recursos federales.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables en la materia.

Artículo 21°.- Los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 que la federación presupuestó otorgar al municipio se desglosan a continuación:



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| Fondo | Asignación Presupuestal |
|--|-------------------------|
| Fondo de Aportaciones para la Educación Básica y Normal | |
| Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud | |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | 13.374.930 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | 59.243.775 |
| Fondo de Aportaciones Múltiples | |
| Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos | |
| Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal | |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas | |
| Total | 72.618.705 |

La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

| Fondo | CAPÍTULOS | | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|------|------|------------|------|------|-----------|
| | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 8000 | 9000 |
| Fondo de Aportaciones para la Educación Básica y Normal | | | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud | | | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | | | | | | 13.374.930 | | | |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | 43.033.303 | 9.435.600 | 1.700.000 | | | | | | 5.074.872 |
| Fondo de Aportaciones Múltiples | | | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos | | | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal | | | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento | | | | | | | | | |

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

| de las Entidades Federativas | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----------|-----------|--|--|------------|-----------|
| Totales | 43.033.303 | 9,435.600 | 1.700.000 | | | 13.374.930 | 5.074.872 |

**TÍTULO TERCERO
DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL
CAPÍTULO ÚNICO
De los Montos de Adquisiciones**

Artículo 22°.- Para los efectos en lo señalado en el artículo 228 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, los montos máximos y límites para el fincamiento de pedidos o la adjudicación de contratos, vigentes durante el año de 2019, se sujetarán a lo especificado en lo siguiente:

- a) Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de \$ 149.999.99, antes de I.V.A.
- b) Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de \$150.000 a \$ 499.999.99 antes de I.V.A.
- c) Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de \$ 500.000 antes de I.V.A.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 23°.- En forma similar a las obras públicas el municipio administrará sus adquisiciones públicas. Por adquisiciones públicas se entenderán, toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Las adquisiciones que realicen el municipio o sus dependencias, deberán de sujetarse a las disposiciones legales que regulan la materia en el Estado.

Por tanto de conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

(Handwritten signatures and stamps)



DEPENDENCIA: _____

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

Administración Pública Estatal, los montos máximos de contratación por adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2019, se sujetarán a los siguientes lineamientos:

| ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS | | | | |
|---|---------------------|----------|----------|------------|
| MODALIDAD | EN SALARIOS MÍNIMOS | | EN PESOS | |
| | DE | HASTA | DE | HASTA |
| Licitación Pública | 2,829.33 | | 500,000 | |
| Invitación a cuando menos tres personas | 848.80 | 2,829.33 | 150,000 | 499,999.99 |
| Adjudicación Directa | 1 | 848.80 | 1.00 | 149,999.99 |

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 24°.- Cuando se ejecuten recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Artículo 25°.- En el ejercicio del presupuesto, los titulares de las dependencias, los comisarios, delegados y directores generales, serán responsables de cumplir estrictamente las disposiciones de las Políticas de Gasto y Ejercicio Presupuestal previamente aprobadas. La inobservancia de estas disposiciones motivará el fincamiento de las responsabilidades a que haya lugar, conforme a la Ley en la Materia.

Artículo 26°.- La Tesorería Municipal vigilará la exacta observancia de las normas contenidas en este Acuerdo, efectuando el seguimiento, evaluación y control del ejercicio del Gasto Público Estatal, sin perjuicio de las facultades expresamente conferidas a el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

Artículo 27°.- Este último Órgano, en ejercicio de las atribuciones que en materia de control y vigilancia le confiere la Ley, examinará y verificará el cumplimiento por parte de las propias dependencias, comisarias y delegaciones de la Administración Pública Municipal, del ejercicio de Gasto Público y su congruencia con el presente Presupuesto de Egresos, para lo cual tendrá amplias facultades, a fin de que toda erogación con cargo a dicho Presupuesto, este debidamente justificada y preverá lo

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.

(Handwritten signatures and marks)



| | |
|-------------------|-------|
| DEPENDENCIA: | _____ |
| SECCIÓN: | _____ |
| NÚMERO DE OFICIO: | _____ |
| EXPEDIENTE: | _____ |

ASUNTO:

necesario para que se finquen las responsabilidades correspondientes, cuando efectuadas las investigaciones de dicho caso, resulte que se realizaron erogaciones que se consideren lesivas a los intereses del Municipio.

TRANSITORIO

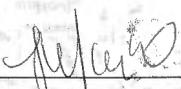
El presente Presupuesto de Egresos, se aprobó con base en el monto considerado en el Proyecto de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos; por lo que se autoriza al C. Tesorero Municipal para que una vez conocido el monto definitivo autorizado por el H. Congreso, proceda hacer las modificaciones y transferencias presupuestales que afecten en los capítulos y partidas del gasto correspondiente.

El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, el día 1o. de enero del año 2019.

Expidase el presente Acuerdo y cúmplase en sus términos.-----
 Se transcribe y certifica el presente Acuerdo para los efectos legales correspondientes, en la Ciudad de Heroica Caborca, Sonora, a los veintinueve días del mes de diciembre del año dos mil dieciocho.-----

**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
 PRESIDENTE MUNICIPAL**

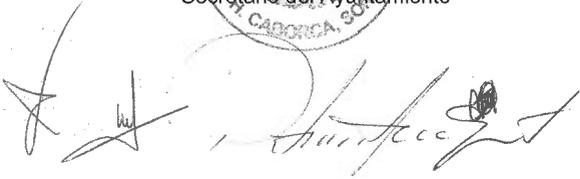
AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
 CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



 Lic. Librado Macías González


 C.P. Víctor Hugo Ortiz Santacruz
 Secretario del Ayuntamiento


 Lic. María Concepción Martínez Palacios
 Síndico Municipal



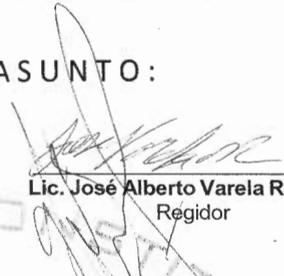




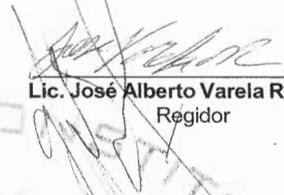
DEPENDENCIA: _____
SECCIÓN: _____
NÚMERO DE OFICIO: _____
EXPEDIENTE: _____

ASUNTO:

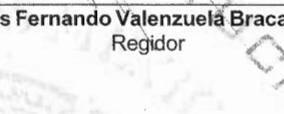

Profra. María Alejandra Ornelas Barnett
Regidor

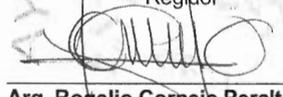

Lic. José Alberto Varela Ramírez
Regidor


Lic. Patricia Azcagorta Vega
Regidor


Lic. Jesús Fernando Valenzuela Bracamonte
Regidor

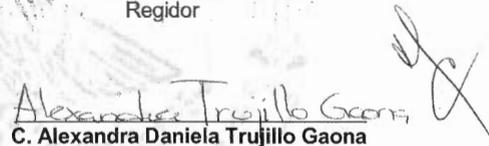

Lic. Esthela Emir Barrera Caballero
Regidor

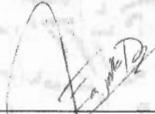

C. Rosa Elva Miranda Miranda
Regidor


Arq. Rogelio Cornejo Peralta
Regidor

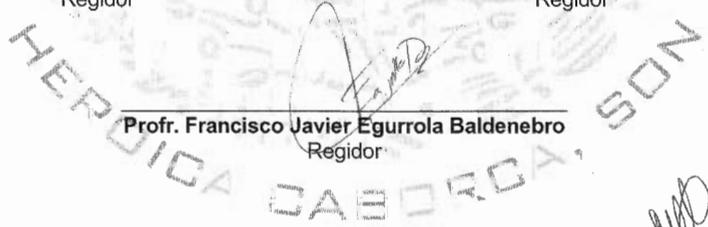

Lic. María del Carmen Cisneros Inzunza
Regidor


Profr. Germán Walters Meraz
Regidor


C. Alexandra Daniela Trujillo Gaona
Regidor


Profr. Francisco Javier Egurrola Baldenebro
Regidor

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CITENSE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ANGULO SUPERIOR DERECHO.



Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019 del Municipio de Cucurpe, Sonora

TÍTULO PRIMERO

DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal, regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio 2019, con base a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestal que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso c) y 142 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública, Ley de Deuda Pública para el Estado de Sonora o sus equivalentes y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2019 – 2021, tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del Municipio de Cucurpe ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos, corresponde a la Tesorería y al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental de Cucurpe, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

- I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores de Gasto.
- II. **ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores de Gasto.
- V. **Ayudas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Gobierno Municipal con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios.
- VI. **Adquisiciones públicas:** toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.
- VII. **Ahorro Presupuestario:** los remanentes de recursos del presupuesto modificado una vez que se hayan cumplido las metas establecidas.
- VIII. **Ayuntamiento:** constituye la autoridad máxima en el municipio, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado. Como cuerpo colegiado, tiene carácter deliberante, decisorio, y representante del Municipio. Esta disposición se establece sin excluir formas de participación directa de los ciudadanos en los procesos de decisión permitidos por la ley.
- IX. **Capítulo de gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- X. **Clasificación Administrativa:** Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.
- XI. **Clasificación Económica:** Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- XII. **Clasificación Funcional del Gasto:** Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

- XIII. **Clasificación por Fuente de Financiamiento:** clasificación presupuestal que consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XIV. **Clasificador por Objeto del Gasto:** reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.
- XV. **Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.
- XVI. **Clasificación Programática:** Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- XVII. **Déficit Presupuestario:** el financiamiento que cubre la diferencia entre los montos previstos en la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos Municipal.
- XVIII. **Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley de Gobierno y Administración Municipal, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.
- XIX. **Deuda Pública:** Las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, que resulten de operaciones de endeudamiento sobre el crédito público de las entidades.
- XX. **Deuda Pública Municipal:** La que contraigan los Municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.
- XXI. **Economías:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XXII. **Entes públicos:** Los Poderes del municipio, los entes autónomos, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XXIII. **Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XXIV. **Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XXV. **Gasto Aprobado:** es el que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.

- XXVI. **Gasto de Capital:** son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito.
- XXVII. **Gasto Corriente:** son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.
- XXVIII. **Gasto Devengado:** es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
- XXIX. **Gasto Ejercido:** es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.
- XXX. **Gasto Modificado:** es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado
- XXXI. **Gasto Pagado:** es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
- XXXII. **Gasto Federalizado:** El gasto federalizado o descentralizado en México se integra por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Estados y Municipios del país para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXXIII. **Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXXIV. **Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXXV. **Ingresos Estimados:** es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.
- XXXVI. **Ingresos Excedentes:** los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso de los aprobados en la Ley de Ingresos Municipal.
- XXXVII. **Ingresos Recaudados:** es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.
- XXXVIII. **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los

objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos

- XXXIX. **Obras Públicas:** los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.
- XL. **Presidencia Municipal:** es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.
- XLI. **Presupuesto de Egresos Municipal:** será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- XLII. **Programas y proyectos de inversión:** acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.
- XLIII. **Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XLIV. **Proyecto para Prestación de Servicios:** conjunto de acciones que se requieran implementar al amparo de un contrato y conforme a lo dispuesto por el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Cucurpe y demás legislación aplicable, sea a celebrarse o celebrado.
- XLV. **Regidores:** son los miembros del Ayuntamiento encargados de gobernar y administrar, como cuerpo colegiado, al municipio.
- XLVI. **Remuneración:** toda percepción de los servidores públicos municipales en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.
- XLVII. **Servicio público:** aquella actividad de la administración pública municipal, – central, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.

- XLVIII. **Servicios relacionados con las obras públicas:** los trabajos que tengan por objeto concebir, diseñar y calcular los elementos que integran un proyecto de obra pública; las investigaciones, estudios, asesorías y consultorías que se vinculen con las acciones que regula la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Sonora; la dirección o supervisión de la ejecución de las obras y los estudios que tengan por objeto rehabilitar, corregir o incrementar la eficiencia de las instalaciones.
- XLIX. **Síndico:** es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.
- L. **Subsidios y Subvenciones:** asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.
- LI. **Subejercicio de Gasto:** las disponibilidades presupuestarias que resultan, sin cumplir las metas contenidas en los programas o sin contar con el compromiso formal de su ejecución.
- LII. **Trabajadores de Confianza:** todos aquellos que realicen funciones de dirección, vigilancia, inspección, fiscalización, cuando tengan el carácter general dentro de las entidades mencionadas, o bien que, por el manejo de fondos, valores o datos de estricta confidencialidad, deban tener tal carácter.
- LIII. **Trabajadores de Base:** serán los no incluidos en el párrafo anterior, serán inamovibles, de nacionalidad mexicana y sólo podrán ser sustituidos por extranjeros cuando no existan mexicanos que puedan desarrollar el servicio respectivo.
- LIV. **Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos a cargo de los Poderes, Organismos Constitucionalmente Autónomos y Entidades.
- LV. **Remuneración:** toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.
- LVI. **Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- LVII. **Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

LVIII. Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, con base en lo siguiente:

- I. Priorizar la asignación de los recursos a los programas, obras y acciones de alto impacto y beneficio social que incidan en el desarrollo económico y social.
- II. Garantizar la elevación de los niveles de calidad de vida en la población.
- III. Identificación de la población objetivo, procurando atender a la de menor ingreso.
- IV. Consolidar la estructura presupuestaria que facilite la ejecución de los programas.
- V. Afianzar un presupuesto basado en resultados.

Artículo 5. La información que en términos del presente documento deberá remitirse al Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora y deberá cumplir con lo siguiente:

- a) Aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2019, el ayuntamiento, deberá remitir original del Acuerdo del mismo al Boletín Oficial del Gobierno del Estado para efectos de seguimiento y revisión de la cuenta pública.
- b) El nivel mínimo de desagregación se hará con base en la clasificación homologada a las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 6. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Gobierno y Administración Municipal y demás normatividad aplicable.

El presente Presupuesto de Egresos Municipal 2019, deberán ser difundidos en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Sonora, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y del artículo 65 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Artículo 7. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Decreto; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación; especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

CAPÍTULO II
De las Erogaciones

Artículo 8. El **gasto total** previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de Cucurpe, Sonora, comprende la cantidad de **37 millones 157 mil 928 pesos** y corresponde a los ingresos aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio de Cucurpe, Sonora, para el Ejercicio Fiscal 2019, guardando equilibrio presupuestario de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y que comprende los recursos destinados a las dependencias, comisarías y subsidios por parte del municipio a las paramunicipales de la Administración Pública Municipal.

Artículo 9. Si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función a la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes.

Artículo 10. La forma en que se integran los egresos del Municipio, de acuerdo con la clasificación por fuentes de financiamiento, es la siguiente:

CLASIFICACIÓN POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO¹

| No. | CATEGORÍAS | MONTO |
|-----|--------------------------|----------------------------|
| 1 | RECURSOS FISCALES | 0.00 |
| 2 | FINANCIAMIENTOS INTERNOS | 0.00 |
| 3 | FINANCIAMIENTOS EXTERNOS | NO APLICA A LOS MUNICIPIOS |
| 4 | INGRESOS PROPIOS | 887,692.00 |
| 5 | RECURSOS FEDERALES | 33,592,050.00 |
| 6 | RECURSOS ESTATALES | 2,678,186.00 |
| 7 | OTROS RECURSOS | 0.00 |
| | TOTAL | 37,157,928. |

Artículo 11. De acuerdo con la clasificación por tipo de gasto, el presupuesto de egresos del Municipio de Cucurpe se distribuye de la siguiente forma:

¹ De acuerdo con el Clasificador por Fuentes de Financiamiento emitido por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_007.pdf

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO²

| No. | CATEGORÍAS | MONTO |
|--------------|---|----------------------|
| 1 | GASTO CORRIENTE | 11,748,649.00 |
| 2 | GASTO DE CAPITAL | 25,409,279.00 |
| 3 | AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS | 0.00 |
| TOTAL | | 37,157,928.00 |

Clasificación Económica (CE) – Gasto Programable / Gasto no Programable³

| No. | Categorías | Monto |
|--------------|----------------------|----------------------|
| 1 | Gasto Programable | 37,157,928.00 |
| 2 | Gasto no Programable | |
| Total | | 37,157,928.00 |

Artículo 12. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación económica se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS EGRESOS⁴

| CODIGO | CONCEPTO | MONTO |
|------------|---|---------------|
| 2 | GASTOS | |
| 2.1. | GASTOS CORRIENTES | 11,748,649.00 |
| 2.1.1. | Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales | 0.00 |
| 2.1.1.1. | Remuneraciones | 0.00 |
| 2.1.1.1.1. | Sueldos y Salarios | 4,262,108.00 |
| 2.1.1.1.2. | Contribuciones Sociales | 1,764,336.00 |
| 2.1.1.1.3. | Impuestos sobre Nóminas | 0.00 |
| 2.1.1.2. | Compra de Bienes y Servicios | 4,930,205.00 |
| 2.1.1.3. | Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | 0.00 |
| 2.1.1.4. | Depreciación y Amortización | 0.00 |
| 2.1.1.5. | Estimaciones por Deterioro de Inventarios | 0.00 |
| 2.1.1.6. | Impuestos sobre los Productos, la Producción y las Importaciones de las Entidades Empresariales | 0.00 |
| 2.1.2. | Prestaciones de la Seguridad Social (MEFP 6.69) | 0.00 |
| 2.1.3. | Gasto de la Propiedad | 0.00 |
| 2.1.3.1. | Intereses | 0.00 |
| 2.1.3.1.1. | Intereses de la Deuda Interna | 0.00 |
| 2.1.3.1.2. | Intereses de la Deuda Externa | 0.00 |
| 2.1.3.2. | Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | 0.00 |
| 2.1.3.2.1. | Dividendos y Retiros de las Cuasi sociedades | 0.00 |
| 2.1.3.2.2. | Arrendamientos de Tierras y Terrenos (MEFP 6.81) | 0.00 |
| 2.1.4. | Subsidios y Subvenciones a Empresas (MEFP 6.61) | 0.00 |
| 2.1.4.1. | A Entidades Empresariales del Sector Privado | 0.00 |
| 2.1.4.1.1. | A Entidades Empresariales no Financieras | 0.00 |
| 2.1.4.1.2. | A Entidades Empresariales Financieras | 0.00 |
| 2.1.4.2. | A Entidades Empresariales del Sector Público | 0.00 |
| 2.1.4.2.1. | A Entidades Empresariales No Financieras | 0.00 |
| 2.1.4.2.2. | A Entidades Empresariales Financieras | 0.00 |
| 2.1.5. | Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Otorgados | 0.00 |
| 2.1.5.1. | Al Sector Privado | 0.00 |
| 2.1.5.1.1. | Ayuda a Personas | 42,000.00 |
| 2.1.5.1.2. | Becas | 60,000.00 |
| 2.1.5.1.3. | Ayuda a Instituciones | 460,000.00 |

² De acuerdo con el Clasificador por Tipo de Gasto emitido por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_005.pdf

³ De acuerdo con la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_12_001.pdf

⁴ De acuerdo con la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_12_001.pdf

| | | |
|--------------|--|----------------------|
| 2.1.5.1.4. | Instituciones de Interés Público | 0.00 |
| 2.1.5.1.5. | Desastres Naturales | 0.00 |
| 2.1.5.1.6. | Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | 0.00 |
| 2.1.5.1.7. | Otras | 0.00 |
| 2.1.5.2. | Al Sector Público | 0.00 |
| 2.1.5.2.1. | A la Federación | 0.00 |
| 2.1.5.2.1.1. | Transferencias Internas y Asignaciones | 240,000.00 |
| 2.1.5.2.1.2. | Transferencias del Resto del Sector Público | 0.00 |
| 2.1.5.2.1.3. | Organismos de la Seguridad Social | 0.00 |
| 2.1.5.2.1.4. | Transferencias de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | 0.00 |
| 2.1.5.2.2. | A Entidades Federativas | 0.00 |
| 2.1.5.2.3. | A Municipios | 0.00 |
| 2.1.5.3. | Al Sector Externo | 0.00 |
| 2.1.5.3.1. | A Gobiernos Extranjeros | 0.00 |
| 2.1.5.3.2. | A Organismos Internacionales | 0.00 |
| 2.1.5.3.3. | Al Sector Privado Externo | 0.00 |
| 2.1.6. | Impuesto sobre los Ingresos, la Riqueza y Otros a las Entidades Empresariales Públicas | 0.00 |
| 2.1.6.2.1.1. | Transferencias Internas y Asignaciones | 0.00 |
| 2.1.6.2.1.2. | Transferencias al resto del sector público | 0.00 |
| 2.1.6.2.1.3. | Transferencias de Fideicomisos, Mandatos y Contratos análogos | 0.00 |
| 2.1.7. | Participaciones | 0.00 |
| 2.1.8. | Provisiones y Otras Estimaciones | 0.00 |
| 2.1.8.1. | Provisiones a Corto Plazo | 0.00 |
| 2.1.8.2. | Provisiones a Largo Plazo | 0.00 |
| 2.1.8.3. | Estimaciones por Pérdida o Deterioro a Corto Plazo | 0.00 |
| 2.1.8.4. | Estimaciones por Pérdida o Deterioro a Largo Plazo | 0.00 |
| 2.2. | GASTOS DE CAPITAL | 25,409,279.00 |
| 2.2.1. | Construcciones en Proceso | 25,089,279.00 |
| 2.2.2. | Activos Fijos (Formación Bruta de Capital Fijo) | 0.00 |
| 2.2.2.1. | Viviendas, Edificios y Estructuras | 0.00 |
| 2.2.2.1.1. | Viviendas | 0.00 |
| 2.2.2.1.2. | Edificios No Residenciales | 0.00 |
| 2.2.2.1.3. | Otras Estructuras | 0.00 |
| 2.2.2.2. | Maquinaria y Equipo | 0.00 |
| 2.2.2.2.1. | Equipo de Transporte | 180,000.00 |
| 2.2.2.2.2. | Equipo de Tecnología de la Información y Comunicaciones | 15,000.00 |
| 2.2.2.2.3. | Otra Maquinaria y Equipo | 125,000.00 |
| 2.2.2.3. | Equipo de Defensa y Seguridad | 0.00 |
| 2.2.2.4. | Activos Biológicos Cultivados | 0.00 |
| 2.2.2.4.1. | Ganado para Cría, Leche, Tiro, etc., que dan Productos Recurrentes | 0.00 |
| 2.2.2.4.2. | Árboles, Cultivos y Otras Plantaciones que dan Productos Recurrentes | 0.00 |
| 2.2.2.5. | Activos Fijos Intangibles | 0.00 |
| 2.2.2.5.1. | Investigación y Desarrollo | 0.00 |
| 2.2.2.5.2. | Exploración y Evaluación Minera | 0.00 |
| 2.2.2.5.3. | Programas de Informática y Base de Datos | 0.00 |
| 2.2.2.5.4. | Originales para Esparcimiento, Literarios o Artísticos | 0.00 |
| 2.2.2.5.5. | Otros Activos Fijos Intangibles | 0.00 |
| 2.2.3. | Incremento de Existencias | 0.00 |
| 2.2.3.1. | Materiales y Suministros | 0.00 |
| 2.2.3.2. | Materias Primas | 0.00 |
| 2.2.3.3. | Trabajos en Curso | 0.00 |
| 2.2.3.4. | Bienes Terminados | 0.00 |
| 2.2.3.5. | Bienes de Venta | 0.00 |
| 2.2.3.6. | Bienes en Tránsito | 0.00 |
| 2.2.3.7. | Existencias de Materiales de Seguridad y Defensa | 0.00 |
| 2.2.4. | Objetos de Valor | 0.00 |
| 2.2.4.1. | Metales y Piedras Preciosas | 0.00 |
| 2.2.4.2. | Antigüedades y Otros Objetos de Arte | 0.00 |
| 2.2.4.3. | Otros Objetos de Valor | 0.00 |
| 2.2.5. | Activos No Producidos | 0.00 |
| 2.2.5.1. | Activos Intangibles No Producidos de Origen Natural | 0.00 |
| 2.2.5.1.1. | Tierras y Terrenos (MEFP 7.70) | 0.00 |
| 2.2.5.1.2. | Recursos Minerales y Energéticos | 0.00 |
| 2.2.5.1.3. | Recursos Biológicos No Cultivados | 0.00 |
| 2.2.5.1.4. | Recursos Hídricos | 0.00 |
| 2.2.5.1.5. | Otros Activos de Origen Natural | 0.00 |
| 2.2.5.2. | Activos Intangibles No Producidos (MEFP 7.78) | 0.00 |
| 2.2.5.2.1. | Derechos Patentados | 0.00 |
| 2.2.5.2.2. | Arrendamientos Operativos Comerciales | 0.00 |
| 2.2.5.2.3. | Fondos de Comercio Adquiridos | 0.00 |
| 2.2.5.2.4. | Otros Activos Intangibles No Producidos | 0.00 |
| 2.2.6. | Transferencias y Asignaciones y Donativos de Capital Otorgados | 0.00 |
| 2.2.6.1. | Al Sector Privado | 0.00 |
| 2.2.6.1.1. | Ayuda a Personas | 0.00 |
| 2.2.6.1.2. | Ayuda a Instituciones | 0.00 |
| 2.2.6.1.3. | Instituciones de Interés Público | 0.00 |

| | | |
|----------------|--|------|
| 2.2.6.1.4. | Desastres Naturales | 0.00 |
| 2.2.6.2. | Al Sector Público | 0.00 |
| 2.2.6.2.1. | A la Federación | 0.00 |
| 2.2.6.2.2. | A Entidades Federativas | 0.00 |
| 2.2.6.2.3. | A Municipios | 0.00 |
| 2.2.6.3. | Al Sector Externo | 0.00 |
| 2.2.6.3.1. | A Gobiernos Extranjeros | 0.00 |
| 2.2.6.3.2. | A Organismos Internacionales | 0.00 |
| 2.2.6.3.3. | Al Sector Privado Externo | 0.00 |
| 2.2.7. | Inversión Financiera con Fines de Política Económica | 0.00 |
| 2.2.7.1. | Acciones y Participaciones de Capital | 0.00 |
| 2.2.7.1.1. | Interna | 0.00 |
| 2.2.7.1.1.1. | Sector Público | 0.00 |
| 2.2.7.1.1.2. | Sector Privado | 0.00 |
| 2.2.7.1.2. | Externa | 0.00 |
| 2.2.7.2. | Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica | 0.00 |
| 2.2.7.3. | Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica | 0.00 |
| 2.2.7.4. | Concesión de Préstamos | 0.00 |
| 2.2.7.4.1. | Interna | 0.00 |
| 2.2.7.4.1.1. | Sector Público | 0.00 |
| 2.2.7.4.1.2. | Sector Privado | 0.00 |
| 2.2.7.4.2. | Externa | 0.00 |
| 3 | FINANCIAMIENTO | |
| 3.1. | FUENTES FINANCIERAS | 0.00 |
| 3.2. | APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | 0.00 |
| 3.2.1. | Incremento de Activos Financieros | 0.00 |
| 3.2.2. | Disminución de Pasivos | 0.00 |
| 3.2.2.1. | Disminución de Pasivos Corrientes | 0.00 |
| 3.2.2.1.1. | Disminución de Cuentas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.1. | Servicios Personales por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.2. | Proveedores por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.3. | Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.4. | Participaciones y Aportaciones por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.5. | Transferencias Otorgadas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.6. | Intereses y Comisiones y otros gastos de la Deuda Pública por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.7. | Retenciones y Contribuciones por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.8. | Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.9. | Otras Cuentas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.2. | Disminución de Documentos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.2.1. | Documentos Comerciales por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.2.2. | Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.2.3. | Otros Documentos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.2.4. | Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 3.2.2.1.2.5. | Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 3.2.2.1.3. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.1.3.1. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de L.P. en Títulos y Valores | 0.00 |
| 3.2.2.1.3.1.1. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública Interna de L.P. en Títulos y Valores | 0.00 |
| 3.2.2.1.3.1.2. | Amortización de la Porción de la Deuda Pública Externa de L.P. en Títulos y Valores | 0.00 |
| 3.2.2.1.3.2. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de L.P. en Préstamos | 0.00 |
| 3.2.2.1.3.2.1. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública Interna de L.P. en Préstamos | 0.00 |
| 3.2.2.1.3.2.2. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública Externa de L.P. en Préstamos | 0.00 |
| 3.2.2.1.4. | Disminución de Otros Pasivos de Corto Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.1.4.1. | Pasivos Diferidos | 0.00 |
| 3.2.2.1.4.2. | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración | 0.00 |
| 3.2.2.1.4.3. | Otros Pasivos | 0.00 |
| 3.2.2.2. | Disminución de Pasivos No Corrientes | 0.00 |
| 3.2.2.2.1. | Disminución de Cuentas por Pagar a Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.2.1.1. | Proveedores por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.1.2. | Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.2. | Disminución de Documentos por Pagar a Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.2.2.1. | Documentos Comerciales por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.2.2. | Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.3. | Otros Documentos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.3. | Conversión de Deuda Pública de Largo Plazo en Porción Circulante | 0.00 |
| 3.2.2.3.1. | Conversión de Títulos y Valores de Largo Plazo en Corto Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.3.1.1. | Porción de Corto Plazo de Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 3.2.2.3.1.2. | Porción de Corto Plazo de Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 3.2.2.3.2. | Conversión de Préstamos de Largo Plazo en Corto Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.3.2.1. | Porción a Corto Plazo de Préstamos de la Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 3.2.2.3.2.2. | Porción a Corto Plazo de Préstamos de la Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 3.2.2.4. | Disminución de Otros Pasivos de Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.4.1. | Pasivos Diferidos | 0.00 |
| 3.2.2.4.2. | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración | 0.00 |
| 3.2.2.4.3. | Otros Pasivos | 0.00 |
| 3.2.3. | Disminución de Patrimonio | 0.00 |

Artículo 13. El gasto total previsto en este presupuesto se integra, de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica.

| CAP | CONCEP | GEN | PART | DESCRIPCION | TOTAL |
|--------------------|------------------------|------------------------|-------|---|---------------------|
| 10000 | 11000 | 11100 | 11101 | DIETAS | 180,000.00 |
| | | Total 11100 | | | |
| 10000 | 11000 | 11300 | 11301 | SUELDOS | 3,115,728.00 |
| 10000 | 11000 | 11300 | 11303 | REMUNERACIONES DIVERSAS | 172,320.00 |
| | | Total 11300 | | SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | |
| | Total 11000 | | | | |
| 10000 | 12000 | 12200 | 12201 | SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL | 288,000.00 |
| | | Total 12200 | | SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | |
| | Total 12000 | | | | |
| 10000 | 13000 | 13200 | 13201 | PRIMA VACACIONAL | 33,888.00 |
| 10000 | 13000 | 13200 | 13202 | GRATIFICACION POR FIN DE AÑO | 286,372.00 |
| | | Total 13200 | | PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO | |
| 1000 | 13000 | 13400 | 13403 | ESTIMULOS AL PERSONAL DE CONFIANZA | 162,000.00 |
| | | Total 13400 | | | |
| | Total 13000 | | | REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | |
| 10000 | 14000 | 14100 | 14101 | CUOTAS POR SERVICIO MEDICO DEL ISSSTESON | 872,220.00 |
| 10000 | 14000 | 14100 | 14103 | CUOTAS POR SEGURO DE RETIRO AL ISSSTESON | 892,116.00 |
| | | Total 14100 | | APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | |
| | Total 14000 | | | SEGURIDAD SOCIAL | |
| 10000 | 15000 | 15200 | 15201 | INDEMNIZACIONES AL PERSONAL | 24,000.00 |
| | | Total 15200 | | INDEMNIZACIONES | |
| | Total 15000 | | | OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | |
| Total 10000 | | | | SERVICIOS PERSONALES | 6,026,444.00 |
| 20000 | 21000 | 21100 | 21101 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA | 54,000.00 |
| | | Total 21100 | | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA | |
| 20000 | 21000 | 21200 | 21201 | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION | 30,000.00 |
| | | Total 21200 | | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION | |
| 20000 | 21000 | 21500 | 21501 | MATERIAL PARA INFORMACION | 18,000.00 |
| | | Total 21500 | | MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL | |
| 20000 | 21000 | 21600 | 21601 | MATERIAL DE LIMPIEZA | 30,000.00 |
| | | Total 21600 | | MATERIAL DE LIMPIEZA | |
| | Total 21000 | | | MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | |

| | | | | | |
|--------------------|--------------------|--------------------|-------|---|---------------------|
| 20000 | 22000 | 22100 | 22101 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES | 12,000.00 |
| 20000 | 22000 | 22100 | 22106 | ADQUISICION DE AGUA POTABLE | 6,000.00 |
| | | Total 22100 | | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS | |
| 20000 | 24000 | 24600 | 24601 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | 96,000.00 |
| | | Total 24600 | | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | |
| 20000 | 24000 | 24800 | 24801 | MATERIALES COMPLEMENTARIOS | 54,000.00 |
| | | Total 24800 | | MATERIALES COMPLEMENTARIOS | |
| 20000 | 24000 | 24900 | 24901 | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION | 60,000.00 |
| | | Total 24900 | | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION | |
| | Total 24000 | | | MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | |
| 20000 | 25000 | 25100 | 25101 | PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS | 12,000.00 |
| | | Total 25100 | | PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS | |
| | Total 25000 | | | PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO | |
| 20000 | 26000 | 26100 | 26101 | COMBUSTIBLES | 1,416,000.00 |
| 20000 | 26000 | 26100 | 26102 | LUBRICANTES Y ADITIVOS | 54,000.00 |
| | | Total 26100 | | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | |
| | Total 26000 | | | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | |
| 20000 | 27000 | 27100 | 27101 | VESTUARIO Y UNIFORMES | 42,000.00 |
| | | Total 27100 | | VESTUARIO Y UNIFORMES | |
| | Total 27000 | | | VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | |
| 2000 | 28000 | 28200 | 28201 | MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA | 24,000.00 |
| | | Total 28200 | | MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA | |
| | Total 28000 | | | MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD | |
| 20000 | 29000 | 29100 | 29101 | HERRAMIENTAS MENORES | 78,000.00 |
| | | Total 29100 | | HERRAMIENTAS MENORES | |
| | Total 29000 | | | HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | |
| Total 20000 | | | | MATERIALES Y SUMINISTROS | 1,986,000.00 |
| 30000 | 31000 | 31100 | 31101 | ENERGIA ELECTRICA | 730,805.00 |
| 30000 | 31000 | 31100 | 31104 | SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO | 300,000.00 |
| | | Total 31100 | | ENERGIA ELECTRICA | |
| 30000 | 31000 | 31300 | 31301 | AGUA | 6,000.00 |
| | | Total 31300 | | AGUA | |
| 30000 | 31000 | 31400 | 31401 | TELEFONIA TRADICIONAL | 54,000.00 |
| | | Total 31400 | | TELEFONIA TRADICIONAL | |
| 30000 | 31000 | 31500 | 31501 | TELEFONIA CELULAR | 18,000.00 |
| | | Total 31500 | | TELEFONIA CELULAR | |
| 30000 | 31000 | 31800 | 31801 | SERVICIO POSTAL | 3,000.00 |
| | | Total 31800 | | SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS | |
| 30000 | 33000 | 33100 | 33101 | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS | 72,000.00 |
| | | Total 33100 | | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS | |

| | | | | | |
|-------|------------------------|------------------------|-------|---|------------|
| 30000 | 33000 | 33300 | 33302 | SERVICIOS DE CONSULTORIAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | 6,000.00 |
| | | Total 33300 | | | |
| 30000 | 33000 | 33400 | 33401 | SERVICIOS DE CAPACITACION SERVICIOS DE CAPACITACION | 24,000.00 |
| | | Total 33400 | | | |
| 30000 | 33000 | 33600 | 33603 | IMPRESIONES Y PUBLICACIONES OFICIALES SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESION | 24,000.00 |
| | | Total 33600 | | | |
| 30000 | 34000 | 34100 | 34101 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS | 30,000.00 |
| | | Total 34100 | | | |
| 30000 | 34000 | 34400 | 34401 | SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS | 36,000.00 |
| | | Total 34400 | | | |
| 30000 | 34000 | 34700 | 34701 | FLETES Y MANIOBRAS FLETES Y MANIOBRAS | 30,000.00 |
| | | Total 34700 | | | |
| | Total 34000 | | | SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35101 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES | 84,000.00 |
| 3000 | 35000 | 35100 | 35102 | MANT. Y CONSERVACION DE AREAS DEPORTIVAS | 36,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35104 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE PANTEONES MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE PARQUES Y JARDINES | 9,600.00 |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35106 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE ALUMBRADO PUBLICO | 72,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35107 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE TOMAS DE AGUA MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE CALLES Y AVENIDAS | 48,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35111 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES | 96,000.00 |
| | | Total 35100 | | | |
| 30000 | 35000 | 35200 | 35201 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO | 30,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35200 | 35202 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA ESCUELAS, LABORATORIOS Y TALLERES INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO | 24,000.00 |
| | | Total 35200 | | | |
| 30000 | 35000 | 35500 | 35501 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 354,000.00 |
| | | Total 35500 | | | |
| 30000 | 35000 | 35700 | 35701 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 216,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35700 | 35702 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE HERRAMIENTAS, MAQUINAS HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS, UTILES Y EQUIPO | 126,000.00 |
| | | Total 35700 | | | |
| 30000 | 35000 | 35900 | 35901 | INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 6,000.00 |
| | | Total 35900 | | | |
| | Total 36000 | | | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | |
| 30000 | 36000 | 36100 | 36101 | DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES | 48,000.00 |
| | | Total 36100 | | | |
| 30000 | 37000 | 37500 | 37501 | DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES | 104,400.00 |
| | | Total 37500 | | | |
| 30000 | 38000 | 38200 | 38201 | VIATICOS EN EL PAIS VIATICOS EN EL PAIS | 180,000.00 |
| | | Total 38200 | | | |

| | | | | | |
|--------------------|----------------|----------------|-------|--|---------------------|
| | | Total 38200 | | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL | |
| 30000 | 39000 | 39200 | 39201 | IMPUESTOS Y DERECHOS | 6,000.00 |
| | | Total 39200 | | IMPUESTOS Y DERECHOS | |
| 30000 | 39000 | 39300 | 39301 | IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACION | 12,000.00 |
| | | Total 39400 | | SENTENCIAS Y RESOLUCIONES JUDICIALES | |
| 30000 | 39000 | 39500 | 39501 | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | 12,000.00 |
| | | Total 39500 | | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | |
| 30000 | 39000 | 39900 | 39901 | SERVICIOS ASISTENCIALES | 24,000.00 |
| 30000 | 39000 | 39900 | 39902 | SERVICIO DE ADMINIST. DE IMPUESTO PREDIAL | 62,400.00 |
| | | Total 39900 | | SERVICIOS ASISTENCIALES | |
| | Total 39000 | | | OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| Total 30000 | | | | SERVICIOS GENERALES | 2,944,205.00 |
| 40000 | 41000 | 41500 | 41502 | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE OPERACIÓN | 240,000.00 |
| | | Total 41500 | | TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS | |
| | Total 41000 | | | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | |
| 40000 | 44000 | 44100 | 44101 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | 42,000.00 |
| | | Total 44100 | | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44201 | BECAS EDUCATIVAS | 36,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44204 | FOMENTO DEPORTIVO | 24,000.00 |
| | | Total 44200 | | BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION | |
| 40000 | 44000 | 44300 | 44301 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | 360,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44300 | 44302 | ACCIONES SOCIALES BASICAS | 90,000.00 |
| | | Total 44300 | | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | |
| Total 40000 | | | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 792,000.00 |
| 50000 | 51000 | 51100 | 51101 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | 35,000.00 |
| | | Total 51100 | | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | |
| 50000 | 51000 | 51500 | 51501 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | 15,000.00 |
| | | Total 51500 | | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | |
| 50000 | 51000 | 51900 | 51901 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | 30,000.00 |
| | | Total 51900 | | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | |
| | Total 51000 | | | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | |
| 50000 | 54000 | 54100 | 54101 | AUTOMOVILES Y CAMIONES | 180,000.00 |
| | | Total 54100 | | AUTOMOVILES Y CAMIONES | |
| | Total 54000 | | | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | |
| 50000 | 56000 | 56100 | 56101 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | 35,000.00 |
| | | Total 56100 | | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | |
| 50000 | 56000 | 56400 | 56401 | SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL | 15,000.00 |
| | | Total 56400 | | SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL | |
| 50000 | 56000 | 56600 | 56601 | EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA, APARATO Y ACCESORIOS ELECTRICOS | 10,000.00 |

| | | | | | |
|----------------------|--------------|--------------|-------|--|----------------------|
| | | Total | | EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA, APARATO Y ACCESORIOS ELECTRICOS | |
| | Total | 56600 | | MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | |
| | Total | 50000 | | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 320,000.00 |
| 60000 | 61000 | 61100 | 61101 | REMODELACION Y MEJORAMIENTO | 221,093.00 |
| 60000 | 61000 | 61100 | 61103 | PIE DE CASA | 660,000.00 |
| | | Total | | EDIFICACION HABITACIONAL | |
| 60000 | 61000 | 61200 | 61201 | CONSTRUCCION | 3,555,000.00 |
| | | Total | | EDIFICACION NO HABITACIONAL | |
| 60000 | 61000 | 61300 | 61301 | REHABILITACION DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE | 45,000.00 |
| 60000 | 61000 | 61300 | 61303 | CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE | 2,780,305.00 |
| | | Total | | CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACION. | |
| 60000 | 61000 | 61400 | 61401 | CONSTRUCCION | 200,000.00 |
| 60000 | 61000 | 61400 | 61409 | INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EN MATERIA DE ALCANTARILLADO | 165,000.00 |
| 60000 | 61000 | 61400 | 61411 | ELECTRIFICACION RURAL | 5,472,432.00 |
| 60000 | 61000 | 61400 | 61412 | ELECTRIFICACION NO CONVENCIONAL | 100,000.00 |
| 60000 | 61000 | 61400 | 61422 | PAVIMENTACION DE CALLES Y AVENIDAS | 3,035,000.00 |
| | | Total | | DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION | |
| | Total | 61000 | | OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | |
| 60000 | 62000 | 62400 | 62416 | CECOP | 1,478,186.00 |
| | | Total | | DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION | |
| 60000 | 62000 | 62500 | 62508 | CAMINOS RURALES | 7,377,263.00 |
| | | Total | | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION | |
| | Total | 62000 | | OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS | |
| Total 60000 | | | | INVERSIÓN PÚBLICA | 25,089,279.00 |
| Total general | | | | | 37,157,928.00 |

Los gastos por concepto de comunicación social se programan por la cantidad de \$48,000.00 y se desglosan en el rubro 3600 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD.

El monto asignado para pago de pensiones y jubilaciones es por \$ 0.00 y se desglosa en las partidas genéricas de Pensiones, Jubilaciones y Otras Pensiones y Jubilaciones.

| | |
|--------------------------|------|
| PENSIONES | 0.00 |
| JUBILACIONES | 0.00 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 |

Artículo 14. En el presente presupuesto de egresos municipal se prevén erogaciones para Entidades Municipales, las cuales realizan su propio presupuesto de ingresos y de egresos, de modo informativo se presentan las cifras de su presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio 2019.

| PARAMUNICIPAL | INGRESOS PROPIOS |
|--|------------------|
| NO SE CUENTA CON PARAMUNICIPALES | |
| TOTAL DE INGRESOS POR PARAMUNICIPALES | |

Artículo 15. Las asignaciones previstas para el Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) importan la cantidad de \$1,892,327.00 que comprende los recursos públicos asignados a:

| DEP | ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (AYUNTAMIENTO) | MONTO |
|-----|---|---------------------|
| 01 | H. AYUNTAMIENTO | 290,400.00 |
| 02 | SINDICATURA | 199,365.00 |
| 03 | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1,402,562.00 |
| | TOTAL | 1,892,327.00 |

Artículo 16. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación administrativa y de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, desglosada por cada una de las unidades ejecutoras, se distribuye como a continuación se indica:

| DEP | CAP | DESCRIPCION | Suma de Anual |
|-----------------|-------|--|---------------------|
| 01 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 290,400.00 |
| Total 01 | | H. AYUNTAMIENTO | 290,400.00 |
| 02 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 187,365.00 |
| 02 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 12,000.00 |
| Total 02 | | SINDICATURA | 199,365.00 |
| 03 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 700,562.00 |
| 03 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 198,000.00 |
| 03 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 324,000.00 |
| 03 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 180,000.00 |
| Total 03 | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1,402,562.00 |
| 04 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 536,051.00 |
| 04 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 72,000.00 |

| | | | |
|-----------------|-------|---|----------------------|
| 04 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 130,200.0 |
| 04 | 40000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 624,000.00 |
| 04 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 15,000.00 |
| Total 04 | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,377,251.00 |
| 05 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 804,343.00 |
| 05 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 204,000.00 |
| 05 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 290,400.00 |
| 05 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 15,000.00 |
| Total 05 | | TESORERIA MUNICIPAL | 1,313,743.00 |
| 06 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 604,699.00 |
| 06 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 384,000.00 |
| 06 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 162,000.00 |
| 06 | 60000 | INVERSIÓN PÚBLICA | 25,089,279.00 |
| Total 06 | | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | 26,239,978.00 |
| 07 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 948,002.00 |
| 07 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 522,000.00 |
| 07 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 969,600.00 |
| Total 07 | | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | 2,439,602.00 |
| 08 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 918,865.00 |
| 08 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 402,000.00 |
| 08 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 420,000.00 |
| 08 | 50000 | BIENES, MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 80,000.00 |
| Total 08 | | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | 1,820,865.00 |
| 10 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 551,222.00 |
| 10 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 48,000.00 |
| 10 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 49,200.00 |
| 10 | 50000 | BIENES, MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 10,000.00 |
| Total 10 | | ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | 658,422.00 |
| 25 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 126,035.00 |
| 25 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 120,000.00 |
| 25 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 562,805.00 |
| 25 | 50000 | BIENES, MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 20,000.00 |
| Total 25 | | DIRECCION DE AGUA POTABLE | 828,840.00 |
| 26 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 358,900.00 |
| 26 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 24,000.00 |
| 26 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 36,000.00 |
| 26 | 40000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 168,000.00 |
| Total 26 | | SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 586,900.00 |

Artículo 17. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la Clasificación Administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

| CLSADM | DEP | UNID | DESCRIPCION | TOTAL |
|--------|-----------------|------|--|----------------------|
| 31110 | 04 | 0401 | DESPACHO DEL SECRETARIO | 1,377,251.00 |
| | Total 04 | | SECRETARIA MUNICIPAL | 1,377,251.00 |
| 31110 | 05 | 0501 | DESPACHO DEL TESORERO MUNICIPAL | 1,313,743.00 |
| | Total 05 | | TESORERIA MUNICIPAL | 1,313,743.00 |
| 31110 | 06 | 0601 | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | 26,239,978.00 |
| | Total 06 | | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | 26,239,978.00 |
| 31110 | 07 | 0701 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | 2,439,602.00 |
| | Total 07 | | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | 2,439,602.00 |
| 31110 | 08 | 0801 | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | 1,820,865.00 |
| | Total 08 | | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | 1,820,865.00 |
| 31110 | 10 | 1001 | DESPACHO DEL CONTRALOR MUNICIPAL | 658,422.00 |
| | Total 10 | | ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | 658,422.00 |
| 31110 | 25 | 2501 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 828,840.00 |
| | Total 25 | | DIRECCION DE AGUA POTABLE | 828,840.00 |
| 31110 | 26 | 2601 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 586,900.00 |
| | Total 26 | | SISTEMA MUNICIPAL DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 586,900.00 |
| 31111 | 01 | 0101 | H. CABILDO | 290,400.00 |
| | Total 01 | | H. AYUNTAMIENTO | 290,400.00 |
| 31111 | 02 | 0201 | DESPACHO DEL SINDICO | 199,365.00 |
| | Total 02 | | SINDICATURA | 199,365.00 |
| 31111 | 03 | 0301 | DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL | 1,402,562.00 |
| | Total 03 | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1,402,562.00 |
| | | | TOTAL GENERAL | 37,157,928.00 |

El departamento que atiende las cuestiones de transparencia en el municipio depende de la Presidencia Municipal, por lo tanto, no cuenta con presupuesto aprobado.

En el ejercicio fiscal 2019 el Ayuntamiento tomará como mecanismo de participación ciudadana de democracia interactiva las diferentes prácticas que se han venido manejando, incluyendo a este el objetivo de conocer los planteamientos que realicen los ciudadanos con relación a las condiciones en que se encuentran sus colonias, demarcaciones territoriales, zonas o el Municipio en general, y así de manera directa solicitarle la rendición de cuentas, pedir información o proponer acciones de beneficio común para los habitantes del mismo.

Artículo 18. De acuerdo con la clasificación funcional del gasto, el Presupuesto de Egresos del Municipio de Cucurpe para el ejercicio fiscal 2019 se distribuye de la siguiente forma:

| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO⁵ | |
|--|----------------------|
| (FINALIDAD, FUNCIÓN Y SUBFUNCIÓN) | |
| DESCRIPCIÓN | TOTAL |
| 1 GOBIERNO | 6,402,608.00 |
| 1.1. LEGISLACION | 0.00 |
| 1.1.1 Legislación | 489,765.00 |
| 1.1.2 Fiscalización | 0.00 |
| 1.2. JUSTICIA | 0.00 |
| 1.2.1 Impartición de Justicia | 0.00 |
| 1.2.2 Procuración de Justicia | 0.00 |
| 1.2.3 Reclusión y Readaptación Social | 0.00 |
| 1.2.4 Derechos Humanos | 0.00 |
| 1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO | |
| 1.3.1 Presidencia / Gubernatura | 1,402,562.00 |
| 1.3.2 Política Interior | 1,017,251.00 |
| 1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público | 0.00 |
| 1.3.4 Función Pública | 0.00 |
| 1.3.5 Asuntos Jurídicos | 0.00 |
| 1.3.6 Organización de Procesos Electorales | 0.00 |
| 1.3.7 Población | 0.00 |
| 1.3.8 Territorio | 0.00 |
| 1.3.9 Otros | 658,422.00 |
| 1.4. RELACIONES EXTERIORES | 0.00 |
| 1.4.1 Relaciones Exteriores | 0.00 |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | 0.00 |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 1,313,743.00 |
| 1.5.2 Asuntos Hacendarios | 0.00 |
| 1.6. SEGURIDAD NACIONAL | 0.00 |
| 1.6.1 Defensa | 0.00 |
| 1.6.2 Marina | 0.00 |
| 1.6.3 Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional | 0.00 |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | 0.00 |
| 1.7.1 Policía | 0.00 |
| 1.7.2 Protección Civil | 0.00 |
| 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | 1,520,865.00 |
| 1.7.4 Sistema Nacional de Seguridad Pública | 0.00 |
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | 0.00 |
| 1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales | 0.00 |
| 1.8.2 Servicios Estadísticos | 0.00 |
| 1.8.3 Servicios de Comunicación y Medios | 0.00 |
| 1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental | 0.00 |
| 1.8.5 Otros | 0.00 |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | 30,755,320.00 |
| 2.1. PROTECCION AMBIENTAL | 828,840.00 |
| 2.1.1 Ordenación de Desechos | 0.00 |
| 2.1.2 Administración del Agua | 828,840.00 |
| 2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | 0.00 |
| 2.1.4 Reducción de la Contaminación | 0.00 |

⁵ De acuerdo con la Clasificación Funcional del Gasto emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_003.pdf

| | |
|--|----------------------|
| 2.1.5 Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje | 0.00 |
| 2.1.6 Otros de Protección Ambiental | 0.00 |
| 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | 28,979,580.00 |
| 2.2.1 Urbanización | 3,035,000.00 |
| 2.2.2 Desarrollo Comunitario | 23,204,978.00 |
| 2.2.3 Abastecimiento de Agua | 0.00 |
| 2.2.4 Alumbrado Público | 300,000.00 |
| 2.2.5 Vivienda | 0.00 |
| 2.2.6 Servicios Comunes | 2,439,602.00 |
| 2.2.7 Desarrollo Regional | 0.00 |
| 2.3. SALUD | 0.00 |
| 2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad | 0.00 |
| 2.3.2 Prestación de Servicios de Salud a la Persona | 0.00 |
| 2.3.3 Generación de Recursos para la Salud | 0.00 |
| 2.3.4 Rectoría del Sistema de Salud | 0.00 |
| 2.3.5 Protección Social en Salud | 0.00 |
| 2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | 0.00 |
| 2.4.1 Deporte y Recreación | 0.00 |
| 2.4.2 Cultura | 0.00 |
| 2.4.3 Radio, Televisión y Editoriales | 0.00 |
| 2.4.4 Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales | 0.00 |
| 2.5. EDUCACION | 450,000.00 |
| 2.5.1 Educación Básica | 0.00 |
| 2.5.2 Educación Media Superior | 0.00 |
| 2.5.3 Educación Superior | 0.00 |
| 2.5.4 Posgrado | 0.00 |
| 2.5.5 Educación para Adultos | 0.00 |
| 2.5.6 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes | 450,000.00 |
| 2.6. PROTECCION SOCIAL | 496,900.00 |
| 2.6.1 Enfermedad e Incapacidad | 0.00 |
| 2.6.2 Edad Avanzada | 0.00 |
| 2.6.3 Familia e Hijos | 0.00 |
| 2.6.4 Desempleo | 0.00 |
| 2.6.5 Alimentación y Nutrición | 0.00 |
| 2.6.6 Apoyo Social para la Vivienda | 0.00 |
| 2.6.7 Indígenas | 0.00 |
| 2.6.8 Otros Grupos Vulnerables | 0.00 |
| 2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social | 496,900.00 |
| 2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES | 0.00 |
| 2.7.1 Otros Asuntos Sociales | 0.00 |
| 3 DESARROLLO ECONOMICO | 0.00 |
| 3.1. ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL | 0.00 |
| 3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General | 0.00 |
| 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | 0.00 |
| 3.2. AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA | 0.00 |
| 3.2.1 Agropecuaria | 0.00 |
| 3.2.2 Silvicultura | 0.00 |
| 3.2.3 Acuicultura, Pesca y Caza | 0.00 |
| 3.2.4 Agroindustrial | 0.00 |
| 3.2.5 Hidroagrícola | 0.00 |
| 3.2.6 Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario | 0.00 |
| 3.3. COMBUSTIBLES Y ENERGIA | 0.00 |
| 3.3.1 Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos | 0.00 |
| 3.3.2 Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos) | 0.00 |
| 3.3.3 Combustibles Nucleares | 0.00 |
| 3.3.4 Otros Combustibles | 0.00 |
| 3.3.5 Electricidad | 0.00 |
| 3.3.6 Energía no Eléctrica | 0.00 |

| | |
|--|----------------------|
| 3.4. MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION | 0.00 |
| 3.4.1 Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales | 0.00 |
| 3.4.2 Manufacturas | 0.00 |
| 3.4.3 Construcción | 0.00 |
| 3.5. TRANSPORTE | 0.00 |
| 3.5.1 Transporte por Carretera | 0.00 |
| 3.5.2 Transporte por Agua y Puertos | 0.00 |
| 3.5.3 Transporte por Ferrocarril | 0.00 |
| 3.5.4 Transporte Aéreo | 0.00 |
| 3.5.5 Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte | 0.00 |
| 3.5.6 Otros Relacionados con Transporte | 0.00 |
| 3.6. COMUNICACIONES | 0.00 |
| 3.6.1 Comunicaciones | 0.00 |
| 3.7. TURISMO | 0.00 |
| 3.7.1 Turismo | 0.00 |
| 3.7.2 Hoteles y Restaurantes | 0.00 |
| 3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION | 0.00 |
| 3.8.1 Investigación Científica | 0.00 |
| 3.8.2 Desarrollo Tecnológico | 0.00 |
| 3.8.3 Servicios Científicos y Tecnológicos | 0.00 |
| 3.8.4 Innovación | 0.00 |
| 3.9. OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS | 0.00 |
| 3.9.1 Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito | 0.00 |
| 3.9.2 Otras Industrias | 0.00 |
| 3.9.3 Otros Asuntos Económicos | 0.00 |
| 4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES | 0.00 |
| 4.1. TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | 0.00 |
| 4.1.1 Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 4.1.2 Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 4.2. TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO | 0.00 |
| 4.2.1 Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.2.2 Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.2.3 Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.3. SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO | 0.00 |
| 4.3.1 Saneamiento del Sistema Financiero | 0.00 |
| 4.3.2 Apoyos IPAB | 0.00 |
| 4.3.3 Banca de Desarrollo | 0.00 |
| 4.3.4 Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS) | 0.00 |
| 4.4. ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | 0.00 |
| 4.4.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores | 0.00 |
| TOTAL GENERAL | 37,157,928.00 |

Artículo 19. La clasificación programática de acuerdo con la tipología general de los programas presupuestarios, así como por objeto del gasto y por fuente de financiamiento del presupuesto de egresos del Municipio de Cucurpe, incorpora los programas de los entes públicos desglosados de las siguientes formas.

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
(TIPOLOGÍA GENERAL)⁶**

| PCONAC | PROG | DESCRIPCIÓN | MONTO |
|----------------------|------|---|----------------------|
| E | 1L | APOYO A COMUNIDADES EN SITUACIÓN DE POBREZA | 586,900.00 |
| E | 2L | SERVICIOS PÚBLICOS A LA COMUNIDAD | 3,268,442.00 |
| E | 3R | PATRIMONIO MUNICIPAL | 199,365.00 |
| E | AM | INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO | 1,150,699.00 |
| E | BQ | PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | 1,820,865.00 |
| Total E | | Prestación de Servicios Públicos | 7,026,271.00 |
| K | AM | INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO | 25,089,279.00 |
| Total K | | Proyectos de inversión | 25,089,279.00 |
| M | DQ | DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DE CONTROL PRESUPUESTAL | 1,313,743.00 |
| Total M | | Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional | 1,313,743.00 |
| O | AA | CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO | 3,070,213.00 |
| O | D1 | DESARROLLO A LA FUNCION PUBLICA Y COMBATE A LA CORRUPCION | 658,422.00 |
| Total O | | Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión | 3,728,635.00 |
| Total general | | | 37,157,928.00 |

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA Y POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO
(POR OBJETO DEL GASTO)**

| F.F. | PROG. | DESCRIPCIÓN | SERVICIOS PERSONALES 10000 | MAT. Y SUM. 20000 | SERV. GENERAL ES 30000 | TRANSF. 40000 | BIENES MUEBLES 50000 | INVERSIÓN 60000 | EROGACIONES 70000 | DEUDA 90000 | TOTAL GENERAL |
|------|-------|--|----------------------------|-------------------|------------------------|---------------|----------------------|-----------------|-------------------|-------------|---------------|
| 4 | 2L | SERVICIOS PÚBLICOS A LA COMUNIDAD | 126,035. | | | | | | | | 126,035. |
| 4 | BQ | PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | | 100,000. | | | 80,000. | | | | 180,000. |
| 4 | DQ | DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DE CONTROL PRESUPUESTAL | 581,657. | | | | | | | | 581,657. |

⁶ De acuerdo con la clasificación programática emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf

| | | | | | | | | | | |
|---------------|----|--|------------|------------|------------|----------|-------------|-------------|--|-------------|
| TOTAL 4 | | | 707,692. | 100,000. | | | 80,000. | | | 887,692. |
| 5 | 1L | APOYO A COMUNIDADES EN SITUACIÓN DE POBREZA | 358,900. | 24,000. | 36,000. | 168,000. | | | | 586,900. |
| 5 | 2L | SERVICIOS PÚBLICOS A LA COMUNIDAD | 948,002. | 642,000. | 1,532,405. | | 20,000. | | | 3,142,407 |
| 5 | 3R | PATRIMONIO MUNICIPAL | 187,365. | 12,000. | | | | | | 199,365. |
| 5 | AA | CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO | 1,527,013. | 270,000. | 454,200. | 624,000. | 195,000 | | | 3,070,213. |
| 5 | AM | INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO | 604,699. | 384,000. | 162,000. | | 22,411,093. | | | 23,561,792 |
| 5 | BQ | PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | 918,865. | 302,000. | 420,000. | | | | | 1,640,865 |
| 5 | D1 | DESARROLLO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN | 551,222. | 48,000. | 49,200. | | 10,000. | | | 658,422. |
| 5 | DQ | DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DE CONTROL PRESUPUESTAL | 222,686. | 204,000. | 290,400. | | 15,000. | | | 732,086. |
| TOTAL 5 | | | 5,318,752. | 1,866,000. | 2,944,205 | 792,000. | 240,000 | 22,411,093. | | 33,592,050. |
| 6 | AM | INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO | | | | | 2,678,186. | | | 2,678,186. |
| TOTAL 6 | | | | | | | 2,678,286. | | | 2,678,176. |
| TOTAL GENERAL | | | 6,026,444. | 1,986,000. | 2,944,205 | 792,000. | 320,000 | 25,089,279. | | 37,157,928. |

Artículo 20. Las erogaciones previstas en el presente presupuesto para los subsidios se distribuyen conforme a la siguiente tabla:

| CONC | | | | DESCRIPCION | TOTAL |
|-------|--------------|--------------|--------------|--|------------|
| CAP | EP | GEN | PART | | |
| 40000 | 41000 | 41500 | 41502 | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE OPERACION TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS | 240,000.00 |
| | | Total | 41500 | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | |
| | Total | 41000 | | | |
| 40000 | 44000 | 44100 | 44101 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | 42,000.00 |
| | | Total | 44100 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44201 | BECAS EDUCATIVAS | 36,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44204 | FOMENTO DEPORTIVO BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION | 24,000.00 |
| | | Total | 44200 | | |
| 40000 | 44000 | 44300 | 44301 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | 360,000.00 |

| | | | | | |
|--------------|--------------|--------------|-------|--|-------------------|
| 40000 | 44000 | 44300 | 44302 | ACCIONES SOCIALES BASICAS | 90,000.00 |
| | | Total | | | |
| | | 44300 | | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | |
| | Total | | | AYUDAS SOCIALES | |
| | 44000 | | | | |
| 40000 | 45000 | 45100 | 45101 | PENSIONES | |
| | | Total | | | |
| | | 45100 | | PENSIONES | |
| 40000 | 45000 | 45200 | 45201 | JUBILACIONES | |
| | | Total | | | |
| | | 45200 | | JUBILACIONES | |
| | Total | | | PENSIONES Y JUBILACIONES | |
| | 45000 | | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS | |
| Total | 40000 | | | AYUDAS | 792,000.00 |

Artículo 21. El gasto contemplado en el presente presupuesto corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2019 y **no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.**

Artículo 22. El municipio de Cucurpe, **no desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas**, en el presupuesto de egresos del ejercicio 2019, debido a que el municipio no tiene contratos suscritos al amparo de la legislación aplicable, por lo que no existen compromisos plurianuales ligados a Proyectos para Prestación de Servicios (PPS).

Artículo 23. La Tesorería Municipal podrá reducir, suspender o terminar las transferencias y subsidios cuando:

- I. Las entidades a las que se les otorguen cuenten con autosuficiencia financiera;
- II. Las transferencias ya no cumplan con el objetivo de su otorgamiento;
- III. Las entidades no remitan la información referente a la aplicación de estas transferencias; y
- IV. No existan las condiciones presupuestales para seguir otorgándolas.

Artículo 24. El gasto previsto para **prestaciones sindicales** no aplica, debido a que no se cuenta con Sindicato.

Artículo 25. La asignación presupuestaria para la **inversión pública directa** para el ejercicio fiscal 2019, no es cuantificable ya que no se cuenta con inversión pública directa.

Artículo 26. El monto de egresos para **inversiones financieras y otras provisiones**, no aplica en este municipio.

CAPÍTULO III

De los Servicios Personales

Artículo 27. En el ejercicio fiscal 2019, la Administración Pública Municipal centralizada contará con **42 plazas** como se detalla a continuación:

| DEPEN | UNIDAD | UNIDAD ADMINISTRATIVA | TOTAL | CONFIANZA | BASE | SINDICALIZADO | EVENTUALES | TEMPORALES | PENS Y JUB |
|-----------|--------|---|-------|-----------|------|---------------|------------|------------|------------|
| | 101 | H. CABILDO | 5 | 5 | | | | | |
| 1 | | H. AYUNTAMIENTO | | | | | | | |
| | 202 | DESPACHO DEL SINDICO | 1 | 1 | | | | | |
| 2 | | SINDICATURA | | | | | | | |
| | 301 | DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL | 2 | 2 | | | | | |
| | 305 | ENLACE DE TRANSPARENCIA | 1 | 1 | | | | | |
| 3 | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | | | | | | | |
| | 401 | DESPACHO DEL SECRETARIO | 4 | 4 | | | | | |
| 4 | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | | | | | |
| | 501 | DESPACHO DEL TESORERO MUNICIPAL | 6 | 6 | | | | | |
| 5 | | TESORERÍA MUNICIPAL | | | | | | | |
| | 601 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 2 | 2 | | | | | |
| 6 | | DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS | | | | | | | |
| | 701 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 7 | 7 | | | | | |
| 7 | | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | | | | | | | |
| | 801 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 3 | 3 | | | | | |
| | 802 | DESPACHO DE LOS COMISARIOS | 5 | 5 | | | | | |
| 8 | | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | | | | | | | |
| | 1001 | DESPACHO DEL CONTRALOR | 1 | 1 | | | | | |
| | 1002 | DIRECCIÓN JURÍDICA | 2 | 2 | | | | | |
| 10 | | ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | | | | | | | |
| | 2501 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 1 | 1 | | | | | |
| 25 | | AGUA POTABLE | | | | | | | |
| | 2601 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 1 | 1 | | | | | |
| | 2602 | ATENCIÓN A ALA MUJER | 1 | 1 | | | | | |
| 26 | | DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL | | | | | | | |
| | | TOTAL | | | | | | | |

Artículo 28. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de Sueldos y Salarios.

**TABULADOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CUCURPE,
SONORA**

| PLAZA TABULAR | Remuneraciones Base | | | | | | Remuneraciones Adicionales | | | | Total | |
|---|---------------------|---------|-----------|---------|------------------|--------|----------------------------|-------|--------------------|-------|----------------|----------|
| | Sueldo Base | | Aguinaldo | | Prima Vacacional | | Prestaciones Sindicales | | Otras Prestaciones | | Remuneraciones | |
| | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta |
| I-MS REGIDOR | 3,000. | 9,999. | 3,000. | 9,999. | | | | | | | 39,000. | 129,987. |
| I-MS SINDICO | 3,000. | 9,999. | 3,000. | 9,999. | 375. | 1,249. | | | | | 39,375. | 131,236. |
| B-MS PRESIDENTE | 15,001. | 35,000. | 15,001 | 35,000. | 1,875. | 4,375. | | | | | 196,888. | 459,375. |
| I-MM SECRETARIO EJECUTIVO | 5,000. | 9,999. | 5,000. | 9,999. | 625. | 1,249. | | | | | 65,625. | 131,236. |
| A-MS SECRETARIO | 10,000. | 15,000. | 10,000. | 15,000. | 1,250. | 1,875. | | | | | 131,250. | 196,875. |
| I-PO CONSERJE DEL AYUNTAMIENTO | 2,000 | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| I-PO ACCION CIVICA Y CULTURA | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| I-PO DIRECCION DE EVENTOS ESPECIALES Y TURISTAS | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| B-MS TESORERO MUNICIPAL | 15,001. | 35,000. | 15,001 | 35,000. | 1,875. | 4,375. | | | | | 196,888. | 459,375. |
| A-MM CONTADOR | 10,000. | 15,000. | 10,000. | 15,000. | 1,250. | 1,875. | | | | | 131,250. | 196,875. |
| I-MM RECAUDADOR FISCAL | 5,000. | 9,999. | 5,000. | 9,999. | 625. | 1,249. | | | | | 65,625. | 131,236. |
| I-PO JUEZ CIVIL | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| I-PO JUEZ LOCAL | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| I-MM ASESOR LEGAL Y DE GESTORIA | 5,000. | 9,999. | 5,000. | 9,999. | 625. | 1,249. | | | | | 65,625. | 131,236. |
| B-MM DIRECTOR DE OBRAS | 15,001. | 21,000. | 15,001. | 21,000. | 1,875. | 2,625. | | | | | 196,888. | 275,625. |
| A-PO OPERADOR DE MAQUINARIA | 8,001. | 10,000. | 8,001. | 10,000. | 1,000. | 1,250. | | | | | 105,013. | 131,250. |
| I-MM DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS | 5,000. | 9,999. | 5,000. | 9,999. | 625. | 1,249. | | | | | 65,625. | 131,236. |
| I-PO AUXILIARES | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| I-PO CHOFER | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| I-PO PEON | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |
| A-MS COMANDANTE | 10,000. | 15,000. | 10,000. | 15,000. | 1,250. | 1,875. | | | | | 131,250. | 196,875. |
| A-MM AGENTE | 10,000. | 15,000. | 10,000. | 15,000. | 1,250. | 1,437. | | | | | 121,250. | 196,437. |
| I-MO DELEGADO | 1,200. | 2,000. | 1,200. | 2,000. | | | | | | | 15,600. | 26,000. |
| B-MS TESORERO MUNICIPAL | 15,001. | 35,000. | 15,001 | 35,000. | 1,875. | 4,375. | | | | | 196,888. | 459,375. |
| I-MM LICENCIADOS | 5,000. | 9,999. | 5,000. | 9,999. | 625. | 1,249. | | | | | 65,625. | 131,236. |
| I-MM CAJERO AGUA POTABLE | 5,000. | 9,999. | 5,000. | 9,999. | 625. | 1,249. | | | | | 65,625. | 131,236. |
| A-MS DIRECTORA DE DIF | 10,000. | 15,000. | 10,000. | 15,000. | 1,250. | 1,875. | | | | | 131,250. | 196,875. |
| I-PO BIBLIOTECARIA | 2,000. | 5,999. | 2,000. | 5,999. | 250. | 749. | | | | | 26,250. | 78,736. |

Artículo 29. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los períodos para revisar las prestaciones que disfruten los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

Artículo 30. El sistema de seguridad pública municipal comprende un total de **8 plazas** de mismas que están desglosadas en el siguiente cuadro:

| PLAZA TABULAR | Remuneraciones Base | | | | | | Remuneraciones Adicionales | | | | Total Remuneraciones | |
|-----------------|---------------------|---------|-----------|---------|------------------|--------|----------------------------|-------|--------------------|-------|----------------------|----------|
| | Sueldo Base | | Aguinaldo | | Prima Vacacional | | Prestaciones Sindicales | | Otras Prestaciones | | De | Hasta |
| | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | | |
| A-MS COMANDANTE | 10,000. | 15,000. | 10,000. | 15,000. | 1,250. | 1,875. | | | | | 131,250. | 196,875. |
| A-MM AGENTE | 10,000. | 15,000. | 10,000. | 15,000. | 1,250. | 1,437. | | | | | 121,250. | 196,437. |
| I-MO DELEGADO | 1,200. | 2,000. | 1,200. | 2,000. | | | | | | | 15,600. | 26,000. |

Todos los policías que integran la plantilla de seguridad pública, **son municipales y se distinguen como personal de confianza**, no se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el Ayuntamiento.

De los 8 policías que integran la plantilla de seguridad pública, el 100% son municipales.

La integración del gasto en seguridad pública es la siguiente:

| CVE | DESCRIPCION | MONTO |
|----------|---|---------------------|
| 20000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 100,000.00 |
| 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 80,000.00 |
| 4 | RECURSOS PROPIOS | 180,000.00 |
| 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 918,865.00 |
| 20000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 302,000.00 |
| 30000 | SERVICIOS GENERALES | 420,000.00 |
| 5 | RECURSOS FEDERALES | 1,640,865.00 |
| | GASTO EN SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 1,820,865.00 |

TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO

De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 31. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Cucurpe se conforma por \$887,692.00 de gasto propio y \$ 36,270,236.00 proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

Artículo 32. Las dependencias y entidades federales sólo podrán transferir recursos federales al Municipio, a través de la Tesorería Municipal, salvo en el caso de ministraciones relacionadas con obligaciones del Municipio que estén garantizadas con la afectación de sus participaciones o aportaciones federales, en términos de lo dispuesto en los artículos 9, 50 y 51 de la Ley de Coordinación Fiscal y los casos previstos en las disposiciones legales aplicables.

Artículo 33. Las Dependencias, entidades y organismos autónomos en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Las Participaciones de la Federación y el Estado al Municipio de Cucurpe importan la cantidad de \$ 10,538,996.00, y se desglosan a continuación:

| PARTICIPACIONES | IMPORTE |
|--|--------------|
| Fondo general de participaciones | 6,271,406.00 |
| Fondo de fomento municipal | 2,216,837.00 |
| Participaciones estatales | 0.00 |
| Impuesto federal sobre tenencia y uso de vehículos | 99.00 |
| Fondo de impuesto especial (sobre alcohol, cerveza y tabaco) | 60,072.00 |
| Fondo de impuesto de autos nuevos | 102,642.00 |
| Participación de premios y loterías | 58,105.00 |
| Fondo de compensación para resarcimiento por disminución del impuesto sobre automóviles nuevos | 23,103.00 |
| Fondo de fiscalización | 1,508,186.00 |
| IEPS a las gasolinas y diesel | 78,662.00 |
| Participación ISR Art. 3-B LCF | 219,884.00 |

Artículo 34. Las Aportaciones de la Federación al Municipio estimarán \$2,053,054.00 y se desglosan a continuación:

| PARTID A | ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL |
|---|----------------------------|
| 1 FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) | 1,411,093.00 |
| 2 DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FAFM) | 641,961.00 |
| TOTAL | 2,053,054.00 |

Artículo 35. La aplicación, destino y distribución estimada de los fondos de recursos federalizados provenientes del Ramo 33 se desglosa de la siguiente manera:

| FUENTE | PROGRAMA | DESCRIPCIÓN | TOTAL |
|--------|----------|--|---------------------|
| 5A1 | AM | INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) | 1,411,093.00 |
| | BQ | PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | 641,961.00 |
| | DQ | DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DE CONTROL PRESUPUESTAL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FAFM) | 641,961.00 |
| 5A2 | | TOTAL | 2,053,054.00 |

La contraparte municipal para el Programa de Fortalecimiento para la Seguridad (FORTAMUN) que corresponde al Municipio importa la cantidad de \$1,178,904.00 para el ejercicio fiscal 2019.

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 36. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en las Leyes aplicables, las que emita la Tesorería Municipal y el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 37. La Tesorería Municipal emitirá las Políticas de Gasto y Ejercicio Presupuestal a las que deberán sujetarse las Dependencias de la Administración Pública Municipal.

Artículo 38. La Tesorería Municipal, analizando los objetivos y la situación de las finanzas públicas, podrá autorizar compensaciones presupuestarias entre dependencias, y entre estas últimas, correspondientes a sus ingresos y egresos, cuando las mismas cubran obligaciones entre sí derivadas de variaciones respecto de la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2019 y este Presupuesto de Egresos en los precios y

volúmenes de los bienes y servicios adquiridos por las mismas, siempre y cuando el importe del pago con cargo al presupuesto del deudor sea igual al ingreso que se registre en la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2019.

CAPÍTULO II

De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía, Transparencia y Honradez en el Ejercicio del Gasto

Artículo 39. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2019, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 40. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 41. Se autoriza a la Tesorería Municipal a pagar, con la sola presentación de los comprobantes respectivos, las obligaciones derivadas de servicios prestados a las dependencias por los siguientes conceptos:

- I. Arrendamiento, siempre y cuando exista contrato debidamente suscrito;
- II. Servicios de correspondencia postal y telegráfica, así como mensajería;
- III. Servicio telefónico e Internet;
- IV. Suministro de energía eléctrica; y
- V. Suministro y servicios de agua.

Artículo 42. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en este Decreto.

Artículo 43. Los titulares de las dependencias a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 44. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 45. Las erogaciones por concepto de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, se sujetarán a los objetivos y las metas de los programas que realizan las entidades y a las necesidades de planeación y administración financiera del Gobierno Municipal, apegándose además a los siguientes criterios:

- I. Se requerirá la autorización previa y por escrito de la Tesorería Municipal para otorgar transferencias que pretendan destinarse a inversiones financieras; y,
- II. Se considerarán preferenciales las transferencias destinadas a las dependencias cuya función esté orientada a: la prestación de servicios públicos, al desarrollo

social y a la formación de capital en las ramas y sectores básicos de la economía, la promoción del desarrollo de la ciencia y la tecnología.

Artículo 46. Cuando la Tesorería Municipal disponga durante el ejercicio fiscal de recursos económicos excedentes derivados del superávit presupuestal de los ingresos recaudados respecto de los ingresos estimados, el Presidente Municipal/Cabildo podrá aplicarlos a programas y proyectos a cargo del Gobierno del Municipio, así como para fortalecer las reservas actuariales para el pago de pensiones de los servidores públicos o al saneamiento financiero.

Tratándose de recursos excedentes de origen federal, el destino en que habrán de emplearse será el previsto en la legislación federal aplicable.

Los recursos excedentes derivados de dicho superávit presupuestal se considerarán de ampliación automática.

Artículo 47. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Los ahorros o economías presupuestarias que se obtengan podrán reasignarse durante los meses de mayo y octubre a proyectos sustantivos de las propias dependencias públicas que los generen, siempre y cuando correspondan a las prioridades establecidas en sus programas, cuenten con la aprobación de la Tesorería Municipal, y se refieran, de acuerdo a su naturaleza, preferentemente a obras o acciones contempladas en este Presupuesto y a los proyectos de inversión pública. Dichas reasignaciones no serán regularizables para el siguiente ejercicio fiscal.

Artículo 48. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 49. Los recursos correspondientes a los subejercicios que no sean subsanados en el plazo de 90 días naturales, serán reasignados a los programas sociales, de inversión en infraestructura o de temas prioritarios que dictamine el Presidente Municipal, siempre y cuando estén dentro del Plan Municipal de Desarrollo vigente. Al efecto, la Tesorería Municipal informará trimestralmente al Cabildo, a partir del 1 de abril de 2019, sobre dichos subejercicios.

El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental informará trimestralmente al Cabildo sobre las denuncias y las acciones realizadas en contra de los servidores públicos responsables de no ejercer los recursos presupuestales dejando de obtener los resultados que se programaron en su presupuesto.

Artículo 50. Las Dependencias deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de este Decreto y de la Ley aplicable; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 51. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de comunicación social;
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población;
 - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias; y
 - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles o suficientes para compensar la disminución del ingreso recaudado, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, incluidas las transferencias a otros entes públicos y a los organismos autónomos, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

Artículo 52. Toda propuesta de aumento o creación de gasto del Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

No procederá pago alguno que no esté comprendido en el Presupuesto de Egresos, determinado por ley posterior o con cargo a Ingresos excedentes, el Municipio deberá revelar en la Cuenta Pública y en los informes que periódicamente entreguen al Congreso del Estado, la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

Artículo 53. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición del Municipio, deberán de ser destinados a los siguientes conceptos:

- a) El pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores, pasivos circulantes y otras obligaciones, en cuyos contratos se haya pactado el pago anticipado sin incurrir en penalidades y representen una disminución del saldo registrado en la cuenta pública del cierre del ejercicio inmediato anterior, así como el pago de sentencias definitivas emitidas por la autoridad competente, la aportación a fondos para la atención de desastres naturales y de pensiones, y
- b) En su caso el remanente para:

- a. Inversión Pública productiva, a través de un fondo que se constituya para tal efecto, con el fin de que los recursos correspondientes se ejerzan a más tardar en el ejercicio inmediato siguiente, y
- b. La creación de un fondo cuyo objetivo sea compensar la caída de ingresos de libre disposición de ejercicios subsecuentes.

Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición del Municipio podrá destinarse a los rubros mencionados en el presente artículo, sin limitación alguna, siempre y cuando el Municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo al Sistema de Alertas.

Artículo 54. El Municipio, a más tardar el 15 de enero de cada año, deberá reintegrar a la Tesorería de la Federación las Transferencias Federales etiquetadas que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior, no hayan sido devengadas por los ejecutores de las mismas.

Sin perjuicio de lo anterior, las Transferencias federales etiquetadas que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior se hayan comprometido y aquellas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, o bien, de conformidad con el calendario de ejecución establecido en el convenio correspondiente; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes.

Los reintegros deberán incluir los rendimientos financieros generados.

Para los efectos de este artículo, se entenderá que el Municipio ha devengado o comprometido las Transferencias Federales etiquetadas, en los términos previstos en el artículo 4, fracciones XIV y XV de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Artículo 55. En apego a lo previsto en la Ley de Obras Públicas y la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles de la Administración Pública Estatal y reglamentos respectivos, las dependencias, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, normalización aplicable en términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, forma y tiempo de pago, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 56. En virtud de lo dispuesto en el artículo 228 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, así como en el artículo 25 del Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Cucurpe, se proponen, para ser incluidos en el Presupuesto de Egresos del 2019, los rangos económicos límites necesarios para la sustanciación de cada uno de los procedimientos aplicables a la adjudicación de pedidos relativos de bienes muebles y contratos de arrendamiento y prestación de servicios de conformidad con los siguientes rangos de adquisiciones:

- a) Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de **\$750,000.00**, antes de I.V.A.
- b) Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de **\$ 750,000.01** a **\$ 1,500,000.00** antes de I.V.A.
- c) Por invitación restringida habiendo considerado cinco cotizaciones cuando el monto de la operación se encuentre en el rango de **\$1,500,000.01** a **\$ 2,000,000.00** antes de I.V.A.
- d) Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de **\$2,000,000.01** antes de I.V.A.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

CAPÍTULO III

Sanciones

Artículo 57. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley Estatal/Municipal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y demás disposiciones aplicables.

TÍTULO CUARTO
DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 58. Los programas presupuestarios que forman parte del presupuesto basado en resultados (PbR) ascienden a la cantidad de 5 y tienen asignados en conjunto un total de \$27,036,993 y son ejercidos por 5 dependencias del municipio. Su distribución por dependencia se señala a continuación:

| DEP | UNID | PRG | DESCRIPCIÓN | MONTO |
|----------------------|------|-----|--|----------------------|
| 04 | 0401 | AA | CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO | 275,450.00 |
| Total 04 | | | | 275,450.00 |
| 05 | 0508 | DQ | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DE CONTROL PRESUPUESTAL | 394,123.00 |
| Total 05 | | | | 394,123.00 |
| 06 | 0604 | AM | TESORERÍA MUNICIPAL INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO URBANO | 25,089,279.00 |
| Total 06 | | | | 25,089,279.00 |
| 07 | 0701 | 2L | DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | 731,881.00 |
| Total 07 | | | | 731,881.00 |
| 08 | 0810 | BQ | SERVICIOS PÚBLICOS A LA COMUNIDAD | 546,260.00 |
| Total 08 | | | | 546,260.00 |
| Total general | | | | 27,036,993.00 |

En el **Anexo 1** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO.- El presente Presupuesto de Egresos Municipal fue aprobado con base en el monto de recursos considerado en el Proyecto de Ley y Presupuesto de Ingresos para el municipio de Cucurpe para el ejercicio 2019, que se envió en su oportunidad al H. Congreso del Estado para su análisis y aprobación. En tal virtud, se autoriza al C. Tesorero Municipal para que, una vez que se determine por esa H. Legislatura el monto definitivo de ingresos aprobado para nuestro municipio, realice los ajustes necesarios en las correspondientes partidas presupuestales y capítulos del gasto.

ARTICULO SEGUNDO. El presupuesto de egresos municipal deberá ser publicado en el Boletín Oficial del Estado de Sonora.

ARTÍCULO TERCERO. El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado de Sonora.

ARTÍCULO CUARTO. El municipio de Cucurpe, Sonora, elaborará y difundirá a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente decreto, en su respectiva página de Internet el presupuesto ciudadano con base en la información presupuestal contenida en el presente decreto, de conformidad con el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio de Cucurpe, Sonora, elaborará y difundirá a más tardar el 31 de enero de 2019, en su respectiva página de Internet el calendario de presupuesto de egresos con base mensual con los datos contenidos en el presente decreto, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 5, 6, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21 y sexto transitorio de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, 136, fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora, 50, 61, fracción II, inciso K), fracción IV, inciso C), 69, 73, 78, 129, 136, 138, 139, 141, 142 y 348 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, 60, 61 fracción II, 63 y 65 Ley General de Contabilidad Gubernamental, 2 y 3 fracción VIII del La Ley del Boletín Oficial, y de conformidad en los artículos 35 y 48 fracción II del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Cucurpe, esta Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública somete a la consideración de este H. Cuerpo Colegiado los siguientes:

PUNTOS DE ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Cucurpe, Sonora para el Ejercicio Fiscal 2019, en los términos ya antes expuestos.

SEGUNDO. Se Remita, por conducto del C. Jesús Miguel Figueroa Ibarra, Presidente Municipal del Ayuntamiento de Cucurpe, previo refrendo de la C. Maribel Santamaría Ayón, Secretario del Ayuntamiento, copia debidamente certificada del acuerdo que aprueba el Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de Cucurpe para el Ejercicio Fiscal 2019, a la Secretaría de Gobierno del Poder Ejecutivo del Estado, para su debida Publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Así lo acordaron los miembros de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública a los 28 días del mes de diciembre del año 2018.

39

ATENTAMENTE COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA

Lorena E. Medina
C. LORENA ELIZABETH MEDINA VERDUZCO
PRESIDENTE



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
CUCURPE, SONORA

Francisco Ramirez Garcia
C. FRANCISCO RAMIREZ GARCIA
SECRETARIO

Norma Alicia Ramirez Manje
C. NORMA ALICIA RAMIREZ MANJE
INTEGRANTE

ACUERDO DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO: CUMPAS,
SONORA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

ÚNICO.- Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de: Cumpas, Sonora para el Ejercicio Fiscal 2019, para quedar como sigue:

TÍTULO PRIMERO
DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO:
CUMPAS, SONORA

CAPÍTULO I
Disposiciones Generales

Artículo 1º.- El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal con base a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestal que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso c) y 142 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública, Ley de Deuda Pública para el Estado de Sonora y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2018 – 2021, tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio de Cumpas, Sonora, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos, corresponde a la Tesorería y a la Contraloría Municipal de Cumpas, Sonora, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2º. - Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

Adquisiciones públicas: toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Ayuntamiento: constituye la autoridad máxima en el municipio, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado. Como cuerpo colegiado, tiene carácter deliberante, decisorio, y representante del Municipio. Esta disposición se establece sin excluir formas de participación directa de los ciudadanos en los procesos de decisión permitidos por la ley.

Clasificación Administrativa: Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.

Clasificación Económica: Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

Clasificación Funcional del Gasto: Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

Clasificador por Objeto del Gasto: reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.

Clasificación por Tipo de Gasto: Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.

Clasificación Programática: Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

Deuda Pública: Las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, que resulten de operaciones de endeudamiento sobre el crédito público de las entidades.

Deuda Pública Municipal: La que contraigan los Municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.

Obras Públicas: los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.

Presidencia Municipal: es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.

Presupuesto de Egresos Municipal: será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.

Regidores: son los miembros del Ayuntamiento encargados de gobernar y administrar, como cuerpo colegiado, al municipio.

Servicio público: aquella actividad de la administración pública municipal, –central, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.

Síndico: es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.

Subsidios y Subvenciones: Asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos

financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

Trabajadores de Confianza: todos aquellos que realicen funciones de dirección, vigilancia, inspección, fiscalización, cuando tengan el carácter general dentro de las entidades mencionadas, o bien que por el manejo de fondos, valores o datos de estricta confidencialidad, deban tener tal carácter.

Trabajadores de Base: serán los no incluidos en el párrafo anterior, serán inamovibles, de nacionalidad mexicana y sólo podrán ser sustituidos por extranjeros cuando no existan mexicanos que puedan desarrollar el servicio respectivo.

Remuneración: toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.

Artículo 3º.- En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el Patrimonio Municipal, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal de Cumpas, Sonora, tal como lo establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal en el Título Séptimo, Capítulo I de los artículos 176, 177 y 178.

Artículo 4º.- El ejercicio del presupuesto municipal, se administrará con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el presupuesto de egresos al Presidente Municipal, Regidores y Síndicos y a los integrantes de los Consejos Municipales.
- II. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al Presupuesto les deban corresponder.
- III. El presupuesto se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- IV. La programación del gasto público municipal se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el ayuntamiento.
- V. Los programas operativos institucionales se referirán a las prioridades del desarrollo integral del municipio fijadas en el programa general de gobierno y en el plan municipal de desarrollo.
- VI. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el presupuesto de egresos autorizado y deberá ajustarse al monto asignado a los programas correspondientes.
- VII. En lo referente a gastos de difusión, promoción y publicidad, las erogaciones no podrán exceder del 3% de los ingresos presupuestales totales.
- VIII. La Tesorería Municipal efectuará los pagos con cargo al presupuesto de egresos del municipio, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos.
- IX. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado.
- X. No se podrán distraer los recursos municipales a fines distintos de los señalados por las leyes y por el presupuesto de egresos aprobado.

- XI. Los subejercicios presupuestales, excedentes, ahorros, economías o ingresos extraordinarios se aplicarán preferentemente para cubrir pasivos municipales o mantenerse en caja.
- XII. El presupuesto de egresos municipal deberá de ser publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado y en su respectiva página de internet una vez que haya sido aprobado.

Artículo 5º .- La información que en términos del presente documento deberá remitirse al Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora y deberá cumplir con lo siguiente:

1. Aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2019, el ayuntamiento, deberá remitir original del Acuerdo del mismo al Boletín Oficial del Gobierno del Estado para efectos de seguimiento y revisión de la cuenta pública.
2. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en la clasificación homologada a las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 6º .- La Tesorería Municipal de Cumpas, Sonora garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

El presente Presupuesto de Egresos Municipal 2019, deberán ser difundidos en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Sonora.

CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 7º .-El Presupuesto de Egresos del Municipio de Cumpas, Sonora, que regirá durante el ejercicio fiscal de 2019, asciende a la cantidad de **55 millones 248 mil 492 pesos**, que comprende los recursos destinados a las dependencias, comisarías y delegaciones de la Administración Pública Municipal.

Artículo 8º .- Si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función a la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes.

Artículo 9º .- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación por tipo de gasto se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO (CTG)

| | CTG | Presupuesto Aprobado |
|---|---|----------------------|
| 1 | Gasto Corriente | 26,387,828 |
| 2 | Gasto de Capital | 23,935,764 |
| 3 | Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | 1,396,000 |
| | Total | 51,719,592 |

Artículo 10° .-El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación económica se distribuye de la siguiente manera:

| CE | Presupuesto Aprobado |
|---|-----------------------------|
| 2 GASTOS | |
| 2.1 GASTOS CORRIENTES | 26,387,828 |
| 2.1.1 Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales | |
| 2.1.1.1 Remuneraciones | 14,516,190 |
| 2.1.1.2 Compra de bienes y servicios | 9,929,290 |
| 2.1.1.3 Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | |
| 2.1.1.4 Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo) | |
| 2.1.1.5 Estimaciones por Deterioro de Inventarios | |
| 2.1.1.6 Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales | |
| 2.1.2 Prestaciones de la Seguridad Social | |
| 2.1.3 Gastos de la propiedad | |
| 2.1.3.1 Intereses | 610,000 |
| 2.1.3.2 Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | |
| 2.1.4 Subsidios y Subvenciones a Empresas | |
| 2.1.5 Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados | 1,332,348 |
| 2.1.6 Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas | |
| 2.1.7 Participaciones | |
| 2.1.8 Provisiones y Otras Estimaciones | |
| 2.2 GASTOS DE CAPITAL | 23,935,764 |
| 2.2.1 Construcciones en Proceso | 23,881,764 |
| 2.2.2 Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) | 54,000 |
| 2.2.3 Incremento de existencias | |
| 2.2.4 Objetos de valor | |
| 2.2.5 Activos no producidos | |
| 2.2.6 Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados | |
| 2.2.7 Inversiones financieras realizadas con fines de política económica | |
| TOTAL DEL GASTO | 50,323,592 |
| 3. FINANCIAMIENTO | |
| 3.2 APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | |
| 3.2.1 Incremento de activos financieros | |
| 3.2.2 Disminución de pasivos | 1,396,000 |
| 3.2.3 Disminución de Patrimonio | |
| TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS | 1,396,000 |

Artículo 11° .- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 con base a la clasificación por objeto del gasto en el tercer nivel de desagregación (partida genérica), se distribuye de la siguiente manera:

| COG (partida genérica) | Presupuesto Aprobado |
|--|----------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 14,516,190 |
| 1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | |
| 111 Dietas | 300,000 |
| 113 Sueldos base al personal permanente | 9,744,480 |
| 1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | |
| 121 Honorarios asimilables a salarios | 226,200 |
| 122 Sueldos base al personal eventual | 84,000 |
| 1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | |
| 132 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año | 1,399,383 |
| 134 Compensaciones | 808,800 |
| 1400 SEGURIDAD SOCIAL | |
| 141 Aportaciones de seguridad social | 1,833,327 |
| 1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | |
| 152 Indemnizaciones | 60,000 |
| 1700 PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS | |
| 171 Estimulos | 60,000 |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 3,211,200 |
| 2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | |
| 211 Materiales, útiles y equipos menores de oficina | 90,000 |
| 216 Material de limpieza | 60,000 |
| 217 Materiales Educativos | 12,000 |
| 2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS | |
| 221 Productos alimenticios para personas | 84,000 |
| 2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | |
| 242 Cementos y Productos de Concreto | 30,000 |
| 2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | |
| 261 Combustibles, lubricantes y aditivos | 2,166,000 |
| 2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | |
| 271 Vestuario y uniformes | 48,000 |
| 272 Prendas de Seguridad y Protección Personal | 24,000 |
| 2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | |
| 292 refacciones y Accesorios Menores de Edificios | 60,000 |
| 296 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | 637,200 |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | 6,718,090 |
| 3100 SERVICIOS BASICOS | |

| | |
|--|------------------|
| 311 Energía eléctrica | 2,916,000 |
| 314 Telefonía tradicional | 114,000 |
| 315 Telefonía celular | 24,000 |
| 317 Servicios de acceso a Internet, redes y procesamientos de Información | 48,000 |
| 3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | |
| 322 Arrendamiento de Edificios | 60,000 |
| 325 Arrendamiento de Equipo de Transporte | 144,000 |
| 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | |
| 336 Impresiones y Publicaciones Oficiales | 24,000 |
| 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | |
| 341 Servicios financieros y bancarios | 36,000 |
| 3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | |
| 351 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 564,000 |
| 352 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 42,000 |
| 353 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información | 60,000 |
| 355 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | 960,000 |
| 357 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta | 541,006 |
| 3600 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD | |
| 361 Difusión por radio, televisión y otros medios mensajes sobre programas y actividades Gubernamentales | 12,000 |
| 3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | |
| 375 Viáticos en el país | 264,000 |
| 3800 SERVICIOS OFICIALES | |
| 382 Gastos de orden social y cultural | 660,000 |
| 3900 OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 392 Impuestos y derechos | 114,000 |
| 399 Otros servicios generales | 135,084 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,332,348 |
| 4100 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | |
| 415 Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | 300,000 |
| 4400 AYUDAS SOCIALES | |
| 441 Ayudas Sociales a Personas | 420,000 |
| 442 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | 102,000 |
| 443 Ayudas sociales a instituciones de enseñanza | 510,348 |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 54,000 |
| 5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | |

| | |
|---|-------------------|
| 511 Muebles de oficina y estantería | 24,000 |
| 5900 ACTIVOS INTANGIBLES | |
| 591 Software | 30,000 |
| 6000 INVERSION PUBLICA | 23,881,764 |
| 6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | |
| 611 Construcción y Ampliación | 1,200 |
| 613 Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones | 0 |
| 614 División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 22,307,712 |
| 615 Construcción de vías de comunicación | 0 |
| 6200 OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS | |
| 621 Edificación Habitacional | 1,572,852 |
| 622 Edificación no Habitacional | |
| 623 CONSTRUCCIÓN EN OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES. | |
| 624 DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION | |
| 9000 DEUDA PUBLICA | 2,006,000 |
| 911 Amortización del Pasivo | 1,396,000 |
| 921 Intereses de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito | 610,000 |
| | |
| | |
| TOTAL: | 51,719,592 |

Los gastos por concepto de comunicación social se desglosan en el rubro 3600 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD.

El monto asignado para pago de pensiones y jubilaciones, se desglosa en las partidas genéricas 451 Pensiones, 452 Jubilaciones y 459 Otras Pensiones y Jubilaciones.

Artículo 12° .- Las asignaciones previstas para el Ayuntamiento de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, se desglosan por cada una de las dependencias como se muestra a continuación:

| CA/COG | Presupuesto Aprobado |
|--|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | 339,583 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 339.583 |
| 01-SINDICATURA | 154,407 |

| | |
|--|-------------------|
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 154,407 |
| 03-PRESIDENCIA | 1,886,547 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 758,547 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 240,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 588,000 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 300,000 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,921,326 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,489,326 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 72,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 336,000 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 24,000 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | 5,259,909 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2,925,625 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 295,200 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 717,084 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 522,000 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 30,000 |
| 90000 - DEUDA PÚBLICA | 770,000 |
| 06- DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES | 27,119,732 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,653,968 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 792,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 792,000 |
| 60000 - INVERSIÓN PÚBLICA | 23,881,764 |
| 07-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 6,726,383 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 3,449,377 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 1,236,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 2,041,006 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 6,399,683 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2,391,683 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 552,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 2,220,000 |
| 90000 - DEUDA PUBLICA | 1,236,000 |
| 10 ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | 425,347 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 377,347 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 24,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 24,000 |
| 24 DELEGACIONES | 159,768 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 159,768 |
| 25 DIF MUNICIPAL | 1,326,907 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 816,559 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 510,348 |
| | 0 |

| | |
|--------------|-------------------|
| TOTAL | 51,719,592 |
|--------------|-------------------|

Artículo 13°.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2019 en base a la clasificación administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

| CA 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | Presupuesto Aprobado |
|--|-----------------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | |
| 0101-CUERPO EDILICIO | 339,583 |
| 02-SINDICATURA | |
| 0201-SINDICATURA | 154,407 |
| 03-PRESIDENCIA | |
| 0301-PRESIDENCIA | 1,886,547 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 0401-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,921,326 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | |
| 0501-TESORERIA MUNICIPAL | 5,259,909 |
| 06-DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES | |
| 0601-OBRAS PUBLICAS | 27,119,732 |
| 07-DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | |
| 0701 SERVICIOS PUBLICOS | 6,726,383 |
| 08- DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | |
| 0801-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 6,399,683 |
| 10- ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | |
| 1001-CONTRALORIA | 425,347 |
| 24-DELEGACIONES | |
| 2401-DELEGACIONES | 159,768 |
| 25-SISTEMA DIF MUNICIPAL | |
| 2501-DIF MUNICIPAL | 1,326,907 |
| Total general | 51,719,592 |

El departamento que atiende las cuestiones de transparencia en el municipio es Contraloría Municipal

En el presente presupuesto de egresos municipal no se prevén erogaciones para entidades paramunicipales, descentralizadas ni desconcentradas, las cuales realizan su propio presupuesto de ingresos y de egresos, sin embargo, de modo informativo se presentan las cifras de su presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio 2019, con base a la clasificación por objeto del gasto a nivel capítulo.

| AGUA POTABLE CUMPAS | Presupuesto Aprobado |
|---|-----------------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,493,938 |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 340,724 |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | 1,694,238 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | |
| 6000 INVERSION PUBLICA | |
| 7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | |
| 8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | |
| 9000 DEUDA PUBLICA | |
| TOTAL GENERAL: | 3,528,900 |

Artículo 14°.- La clasificación Funcional del Presupuesto de Egresos del Municipio de Cumpas, Sonora para el ejercicio fiscal 2019 se compone de la siguiente forma:

| CFG | Presupuesto Aprobado |
|--|-----------------------------|
| 1 GOBIERNO | |
| 1.1. LEGISLACION | |
| 1.1.1 Legislación | 493,990 |
| 1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO | |
| 1.3.1 Presidencia / Gobernatura | 1,886,547 |
| 1.3.2 Política Interior | 1,921,326 |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 5,259,909 |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | |
| 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | 6,399,683 |
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 1.8.5 Otros | 27,765,646 |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | |
| 2.1 PROTECCION AMBIENTAL | |
| 2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | 500,000 |
| 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | |
| 2.2.1 Urbanización | 20,737,104 |
| 2.2.2 Desarrollo Comunitario | 900,000 |

| | |
|------------------------------|-------------------|
| 2.2.3 Abastecimiento de Agua | 280,000 |
| 2.2.4 Alumbrado Publico | 100,000 |
| 2.2.5 Vivienda | 942,852 |
| | |
| | |
| Total general | 51,719,592 |

Artículo 15°.- La clasificación programática del presupuesto de egresos del Municipio de Cumpas, Sonora, incorpora los programas municipales desglosados de la siguiente forma:

| NOMBRE DEL PROGRAMA | PRESUPUESTO APROBADO |
|--|-----------------------------|
| AR-ACCIÓN REGLAMENTARIA | 339,583 |
| SIN-SINDICATURA | 154,407 |
| CA-ACCIÓN PRESIDENCIAL | 1,886,547 |
| DA-POLÍTICA Y GOBIERNO MUNICIPAL | 1,921,326 |
| IB-PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA | 5,259,909 |
| 5D-URBANIZACION Y EQUIPAMIENTO | 27,119,732 |
| IB-ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PBCOS | 6,726,383 |
| J8-ADMINISTRACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | 6,399,683 |
| CU-CONTROL Y EVALUACION, GESTION GUBERNAMENTAL | 425,347 |
| LS- ADMINISTRACIÓN DESCONCENTRADA | 159,768 |
| DA-POLITICA Y GOBIERNO | 1,326,907 |
| Total general | 51,719,592 |

Artículo 16°.- Las erogaciones previstas en el presente presupuesto para los subsidios se distribuyen conforme a la siguiente tabla:

| CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | |
|---|--|--------------------------|
| Subsidio | Beneficiario | Presupuesto Anual |
| 41000 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | DIVERSAS PERSONAS | 300,000 |
| 44000 Ayudas Sociales | DIVERSAS PERSONAS | 1,032,348 |
| 45000 Pensiones y Jubilaciones | PENSIONADOS Y JUBILADOS DEL AYUNTAMIENTO | 0 |
| Total | | 1,332,348 |

CAPÍTULO III
De los Servicios Personales

Artículo 17°.- Los recursos autorizados a las dependencias, comisarías y delegaciones, para cubrir el capítulo de Servicios Personales, serán intrasferibles a otros capítulos del gasto, así mismo, los recursos de otros capítulos presupuestales no serán transferibles a dicho capítulo; así como tampoco se podrán crear nuevas plazas y/o llevar a cabo conversiones de sus plazas autorizadas, salvo cuando se trate de casos debidamente justificados.

Artículo 18°.- La contratación por honorarios solo podrá celebrarse para la prestación de servicios personales, por lo que no podrá incorporarse por esta vía, personal para el desempeño de las labores iguales o similares a las que realiza el personal de base de la dependencia, comisaría o delegación de que se trate; la celebración de contratos por honorarios solo procederá en casos debidamente justificados y siempre que la dependencia, comisaría o delegación; no pueda satisfacer las necesidades de estos servicios con el personal y recursos técnicos con que cuenta.

En el ejercicio fiscal 2019, la Administración Pública Municipal centralizada contará con 96 plazas de conformidad con lo siguiente:

| DEPENDENCIA | CANTIDAD DE PLAZAS | DENOMINACIÓN DE LOS PUESTOS | SUELDO MENSUAL POR PLAZA |
|--------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| AYUNTAMIENTO | 5 | REGIDORES | 5,000 c/u |
| AYUNTAMIENTO | 1 | SINDICO MPAL. | 11,076 |
| PRESIDENCIA | 1 | PRESIDENTE MPAL | 13,068 |
| PRESIDENCIA | 1 | PRESIDENTE MPAL | 19,000 |
| PRESIDENCIA | 1 | SECRETARIA | 9,776 |
| SECRETARIA | 1 | SECRETARIO MPAL. | 13,469 |
| SECRETARIA | 1 | SECRETARIA ADMIVA. | 7,689 |
| SECRETARIA | 1 | AUXILIAR CASA CULTURA | 6,696 |
| SECRETARIA | 1 | ENC.P/LEY ACCESO INFO. | 7,954 |
| SECRETARIA | 1 | BIBLIOTECARIO LOS HOYOS | 5,957 |
| SECRETARIA | 2 | BIBLIOTECARIOS | 4,917.c/u |
| SECRETARIA | 1 | ENC.PROTECCION CIVIL Y DEPORTE | 7,854 |
| SECRETARIA | 1 | DIRECTOR ARTE Y CULTURA | 7,465 |
| SECRETARIA | 1 | AUXILIAR DE ARTE Y CULTURA | 5,192 |
| SECRETARIA | 1 | DIRECTOR DE OPORTUNIDADES | 7,954 |
| SECRETARIA | 1 | DIRECTOR DESARROLLO SOCIAL | 8,500 |
| SECRETARIA | 1 | ENC.INSTIT.SONORENSE DE LA JUVENTUD | 5,624 |
| TESORERIA | 1 | TESORERO MPAL | 13,770 |
| TESORERIA | 1 | AUXILIAR TESORERÍA | 11,798 |
| TESORERIA | 1 | ENC. SUB-AGENCIA | 11,798 |
| TESORERIA | 1 | CHOFER | 11,396 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | DIRECTOR | 13,768 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | SECRETARIA DE OBRAS PUBLICA | 11,395 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | AUXILIAR DE OBRAS | 12,265 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | AUXILIAR DE OBRAS | 12,265 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 2 | OFICIALES "A"DE OBRAS | 11,497c/u |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | OPERADOR DE MAQ.RETRO | 9,959 |

| | | | |
|---------------------|---|----------------------------------|----------|
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | CHOFER DE CAMION DE VOLTEO | 9,626 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | OFICIAL "C" DE OBRAS | 9,194 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | AUXILIAR ADMTIVO OBRAS | 8,578 |
| DIR.OBRAS PUBLICAS | 1 | AUXILIAR | 7,721 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | DIRECTOR | 13,770 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS | 7,954 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | ENCARGADO DEL RASTRO MPAL. | 8,456 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | CHOFER DE GRUA MPAL. | 8,555 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | RECOLECTOR DE BASURA | 8,221 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | RECOLECTOR DE BASURA | 8,944 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | RECOLECTOR DE BASURA | 8,500 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | JARDINERO | 8,022 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | OPERADOR DE MOTOCONF | 10,512 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | ENC.RELLENO SANITARIO | 6,375 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | ENCARGADA GENERAL DEL EDIFICIO | 7,019 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | OPERADOR DE RETROEXCAVADORA | 9,959 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | CONSERJE MPAL. | 3,120 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | ENCARGADO SERV PBCOS | 7,887 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | CHOFER RECOLECTOR DE BASURA | 10,800 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | ENCARGADO DE SERVICIOS PUBLICOS | 12,800 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS PUBLICOS | 9,493 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | CHOFER CAMION ESCOLAR | 8,555 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS PUBLICOS | 11,195 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS PUBLICOS | 7,779 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | CONSERIE DEL EDIFICIO MUNICIPAL | 4,479 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS PUBLICOS | 7,018 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | TECNICO ELECTRICISTA | 8,996 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | CHOFER DE PIPA CISTERNA | 8,555 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS PUBLICOS | 8,858 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | ENCARGADA DE LIMPIEZA | 4,478 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | ENCARGADO DE MAQUINARIA Y EQUIPO | 8,555 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | AUXILIAR SERV. PUBLICOS | 6,333 |
| DIR.SERVICIOS PUBL. | 1 | AUXILIAR SERV. PUBLICOS | 5,720 |
| DIR.SEGURIDAD PUBL. | 1 | COMANDANTE | 14,264 |
| DIR.SEGURIDAD PUBL. | 3 | COMANDANTES DE UNIDAD | 8,856c/u |
| DIR.SEGURIDAD PUBL. | 2 | OFICIAL PRIMERO | 8,856c/u |
| DIR.SEGURIDAD PUBL. | 1 | OFICIAL SEGUNDO | 8,856 |
| DIR.SEG. PUBCA. | 1 | SUB-OFICIAL | 8,356 |

| | | | |
|---------------------------|---|-------------------------------|----------|
| DIR.SEG. PBCA | 8 | AGENTE DE POLICIA | 7,754c/u |
| DIR.SEG. PBCA | 3 | AGENTE DE POLICIA | 8.188c/u |
| DIR.SEG. PBCA | 1 | SECRETARIA ADMIVA. | 7,954 |
| ORGANO DE CONTROL Y EVAL. | 1 | DIR.DE CONTROL Y EVALUACION | 13.001 |
| ORGANO DE CONTROL Y EVAL. | 1 | Instancia sustanciadora | 8,000 |
| ORGANO DE CONTROL Y EVAL. | 2 | INSTANCIA INVESTIGADORA | 4,000 |
| SISTEMA DIF MPAL. | 1 | PRESIDENTA DEL DIF | 10,762 |
| SISTEMA DIF MPAL. | 1 | SECRETARIA DEL DIF | 7.330 |
| SISTEMA DIF MPAL. | 1 | DIRECTORA DEL DIF | 9,692 |
| SISTEMA DIF MPAL. | 1 | AUXILIAR EJECUTIVO | 6.200 |
| SISTEMA DIF MPAL. | 1 | COORD. DE DESAYUNOS ESCOLARES | 9.397 |
| SISTEMA DIF MPAL. | 1 | TERAPEUTA | 5.000 |

Nota: En el presente cuadro desglosan todas las plazas autorizadas, incluidas las del personal de seguridad pública municipal.

El personal de seguridad pública municipal comprende un total de 20 plazas de policías, mismas que se desglosan a continuación:

Tabulador del Sistema de Seguridad Pública Mensual

| Plaza Tabular | Remuneraciones Base | | | Remuneraciones Adicionales | | Total Percepciones |
|----------------------|---------------------|-----------|------------------|----------------------------|--------------------|--------------------|
| | Sueldo Base | Aguinaldo | Prima Vacacional | Prestaciones Sindicales | Otras Prestaciones | |
| OFICIAL PRIMERO | 8856 | 11808 | 2214 | | | 22878 |
| OFICIAL PRIMERO | 8856 | 11808 | 2214 | | | 22878 |
| OFICIAL SEGUNDO | 8856 | 11808 | 2214 | | | 22878 |
| SEC ADMTIVA | 7954 | 10605 | 1989 | | | 20548 |
| COMANDANTE DE UNIDAD | 8856 | 11808 | 2214 | | | 22878 |
| COMANDANTE DE UNIDAD | 8856 | 11808 | 2214 | | | 22878 |
| COMANDANTE DE UNIDAD | 8856 | 11808 | 2214 | | | 22878 |
| COMANDANTE | 14264 | 24352 | 4566 | | | 43182 |
| SUBOFICIAL | 8355 | 11140 | 2089 | | | 21584 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 7754 | 10338 | 1938 | | | 20030 |
| AGENTE DE POLICIA | 8188 | 10918 | 2047 | | | 21153 |
| AGENTE DE POLICIA | 8188 | 10918 | 2047 | | | 21153 |
| AGENTE DE POLICIA | 8188 | 10918 | 2047 | | | 21153 |

Todos los policías que integran la plantilla de seguridad pública, son municipales, no se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el ayuntamiento.

**TÍTULO SEGUNDO
DE LOS RECURSOS FEDERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO
De los recursos federales transferidos al Municipio**

Artículo 19°.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de Cumpas, Sonora, se conforma por \$ **5,722,680.00** de ingresos propios, \$**43,965,684** provenientes de recursos estatales y \$ **5,560,128** provenientes de recursos federales.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables en la materia.

Artículo 20°.- Los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 que la federación presupuestó otorgar al municipio se desglosan a continuación:

| Fondo | Asignación Presupuestal |
|--|----------------------------|
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | 1,572,852 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | 3,987,276 |
| Total | 5,560,128 |

La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

| Fondo | CAPÍTULOS | | | | | | | | |
|--|------------------|----------------|------------------|------|------|------------------|------|------|------|
| | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 8000 | 9000 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | | | | | | 1,572,852 | | | |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | 2,391,683 | 552,000 | 1,043,593 | | | | | | |
| Totales | 2,391,683 | 552,000 | 1,043,593 | | | 1,572,852 | | | |

CAPÍTULO IV
De la Deuda Pública

Artículo 21°.- Para el ejercicio fiscal 2019, se establece una asignación presupuestaria para el capítulo 9000 Deuda Pública por la cantidad de \$ 2,006,000, el cual de desglosa en el siguiente recuadro:

| Presupuesto Asignado 2017 | | | | | | |
|--|---|--|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------|
| 9000 Deuda Pública | | | | | | |
| 9100 Amortización Gastos de la Deuda Pública | 9200 Intereses Gastos de la Deuda Pública | 9300 Comisiones Gastos de la Deuda Pública | 9400 Gastos de la Deuda Pública | 9500 Costos por Coberturas | 9600 Apoyos Financieros | 9900 ADEFAS |
| 1,396,000 | 610,000 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 1,396,000 | 610,000 | | | | | |

TÍTULO TERCERO
DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL
CAPÍTULO ÚNICO

De los Montos de Adquisiciones

Artículo 22°.- Para los efectos en lo señalado en el artículo 228 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, los montos máximos y límites para el finca miento de pedidos o la adjudicación de contratos, vigentes durante el año de 2019, se sujetarán a lo especificado en lo siguiente:

- a) Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de \$ 1'000,000.00, antes de I.V.A.
- b) Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de \$ 1'000,001.00 a \$ 1'500,000.00 antes de I.V.A.
- c) Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de \$ 1'500,001.00 antes de I.V.A.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 23°.- En forma similar a las obras públicas el municipio administrará sus adquisiciones públicas. Por adquisiciones públicas se entenderán, toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Las adquisiciones que realice el municipio o sus dependencias, deberán de sujetarse a las disposiciones legales que regulan la materia en el Estado.

Por tanto de conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública Estatal, los montos máximos de contratación por adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2019, se sujetarán a los siguientes lineamientos:

| ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS | | | | |
|---|---------------------|-------|-----------|-------------|
| MODALIDAD | EN SALARIOS MÍNIMOS | | EN PESOS | |
| | DE | HASTA | DE | HASTA |
| Licitación Pública | | | 1,500,001 | En Adelante |
| Invitación a cuando menos tres personas | | | 1,000,001 | 1,500,000 |
| Adjudicación Directa | | | 0 | 1,000,000 |

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 24°.- Cuando se ejecuten recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Artículo 25°.- En el ejercicio del presupuesto, los titulares de las dependencias, los comisarios, delegados y directores generales, serán responsables de cumplir estrictamente las disposiciones de las Políticas de Gasto y Ejercicio Presupuestal previamente aprobadas. La inobservancia de estas disposiciones motivará el fincamiento de las responsabilidades a que haya lugar, conforme a la Ley en la Materia.

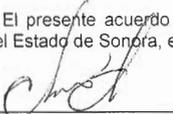
Artículo 26°.- La Tesorería Municipal vigilará la exacta observancia de las normas contenidas en este Acuerdo, efectuando el seguimiento, evaluación y control del ejercicio del Gasto Público Estatal, sin perjuicio de las facultades expresamente conferidas a el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

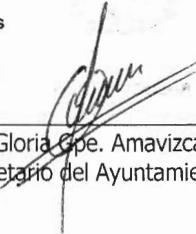
Artículo 27°.- Este último Órgano, en ejercicio de las atribuciones que en materia de control y vigilancia le confiere la Ley, examinará y verificará el cumplimiento por parte de las propias dependencias, comisarías y delegaciones de la Administración Pública Municipal, del ejercicio de Gasto Público y su congruencia con el presente Presupuesto de Egresos, para lo cual tendrá amplias facultades, a fin de que toda erogación con cargo a dicho Presupuesto, este debidamente justificada y preverá lo necesario para que se finquen las responsabilidades correspondientes, cuando efectuadas las investigaciones de dicho caso, resulte que se realizaron erogaciones que se consideren lesivas a los intereses del Municipio.

TRANSITORIO

Artículo 1.- El presente Presupuesto de Egresos Municipal fue aprobado con base en el monto de recursos considerado en el Anteproyecto de Ley y Presupuesto de Ingresos para el municipio de Cumpas para el ejercicio 2019, que se envió en su oportunidad al H. Congreso del Estado para su análisis y aprobación. En tal virtud, se autoriza al C. Tesorero Municipal para que, una vez que se determine por esa H. Legislatura el monto definitivo de ingresos aprobado para nuestro municipio, realice los ajustes necesarios en las correspondientes partidas presupuestales y capítulos del gasto.

Artículo 2.- El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, el día 1o. de enero del año 2019.


PRESIDENTE MUNICIPAL
C. Jesús Alberto Ojeda Castellanos


C. Gloria Gpe. Amavizca V
Secretario del Ayuntamiento


C. Eduvigen Terán V.
Síndico Municipal


REGIDOR
C. Ana Rosa Hernández Enríques


REGIDOR
C. Nuria Isela Abril Arvizu


REGIDOR
C. Viridiana García Hernández


REGIDOR
C. Eleazar Hurtado Molina


REGIDOR
C. Enrique Carrizoza Urias



Boletín Oficial



Gobierno del
Estado de Sonora

Tarifas en vigor

| Concepto | Tarifas |
|---|-------------|
| 1. Por palabra, en cada publicación en menos de una página. | \$ 8.00 |
| 2. Por cada página completa. | \$ 2,601.00 |
| 3. Por suscripción anual, sin entrega a domicilio | \$3,781.00 |
| 4. Por copia: | |
| a) Por cada hoja. | \$9.00 |
| b) Por certificación. | \$51.00 |
| 5. Costo unitario por ejemplar. | \$ 28.00 |
| 6. Por 'Boletín Oficial que se adquiera en fecha posterior a su publicación, hasta una antigüedad de 30 años. | \$ 96.00 |

Tratándose de publicaciones de convenios-autorización de fraccionamientos habitacionales se aplicará cuota correspondiente reducida en 75%.

Gobierno del
Estado de Sonora

El Boletín Oficial se publicará los lunes y jueves de cada semana. En caso de que el día en que ha de efectuarse la publicación del Boletín Oficial sea inhábil, se publicará el día inmediato anterior o posterior. (Artículo 6° de la Ley del Boletín Oficial).

El Boletín Oficial solo publicará Documentos con firmas autógrafas, previo el pago de la cuota correspondiente, sin que sea obligatoria la publicación de las firmas del documento (Artículo 9° de la Ley del Boletín Oficial).